

CHARTRE GRAPHIQUE

unimev^{FR}
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



2013

LIVRE DES NORMES



SOMMAIRE

01 - LE LOGOTYPE ————— 3

_ Présentation du logotype	4
_ Zone de respiration & Taille minimale	5
_ Principes de placement du logotype en couverture	6
_ Références couleurs	8
_ Interdits	9

02 - LE TERRITOIRE VISUEL ————— 11

_ Typographies	12
_ Couleurs d'accompagnement	13
_ Lettrines	14
_ Trames	15
_ Bulles	16
_ Parcours	17
_ Flèches	18
_ Recommandations de prises de vues	19

03 - PRINCIPES D'UTILISATION : PARUTIONS ————— 21

_ Utilisation des éléments en couverture sans visuel	22
_ Exemples	23
_ Utilisation des éléments en couverture avec visuel	24
_ Exemples	25
_ Exemples de pages intérieures	26

04 - PRINCIPES D'UTILISATION : DOCUMENTS CORPORATE — 27

_ Papeterie	28
_ Pochette	31
_ Masque PPT	32
_ Signature mail	35
_ Header	37
_ Kakémono	38
_ PLV	39
_ Signalétique du siège	40

LE LOGOTYPE

1

Présentation du logotype 5

Zone de respiration &
taille minimum 7

Principes de placement 8

Références couleurs 9

Interdits 9

01 - LE LOGOTYPE

_ Présentation du logotype

Le logotype **unimev** est composé d'un symbole et d'une typographie représentatifs de l'esprit de la marque. Il est inaltérable, fonctionne comme un mot-image. Son dessin ne doit en aucun cas être modifié, déformé ou déplacé. Toute reproduction de ce logotype doit se faire

à partir d'un document d'exécution. Il existe avec ou sans baseline, celle-ci se déclinant en français et en anglais. Il est également possible d'isoler le symbole, afin de l'utiliser en tant qu'élément graphique fort de la marque.

- Logotype



unimev

- Symbole



- Logotype & baseline



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
FRENCH MEETING INDUSTRY COUNCIL



01 - LE LOGOTYPE

_ Zone de respiration et taille minimale

L'utilisation du logotype est soumise à quelques règles simples qui en garantissent l'intégrité ainsi que la lisibilité.

Zone de respiration

Une zone de respiration est définie autour du logo. La distance du symbole (V) servira de mesure pour délimiter cette zone.

Taille minimale

Le logotype ne pourra être utilisé en dessous d'une taille minimale définie. Dans le cas où le logotype est sans baseline, on veillera à ne pas descendre la taille du logotype en dessous de 30 mm de largeur. Avec baseline, on ne descendra pas en dessous de 35 mm de largeur.

- Zone de respiration



- Taille minimale



30 mm



35 mm

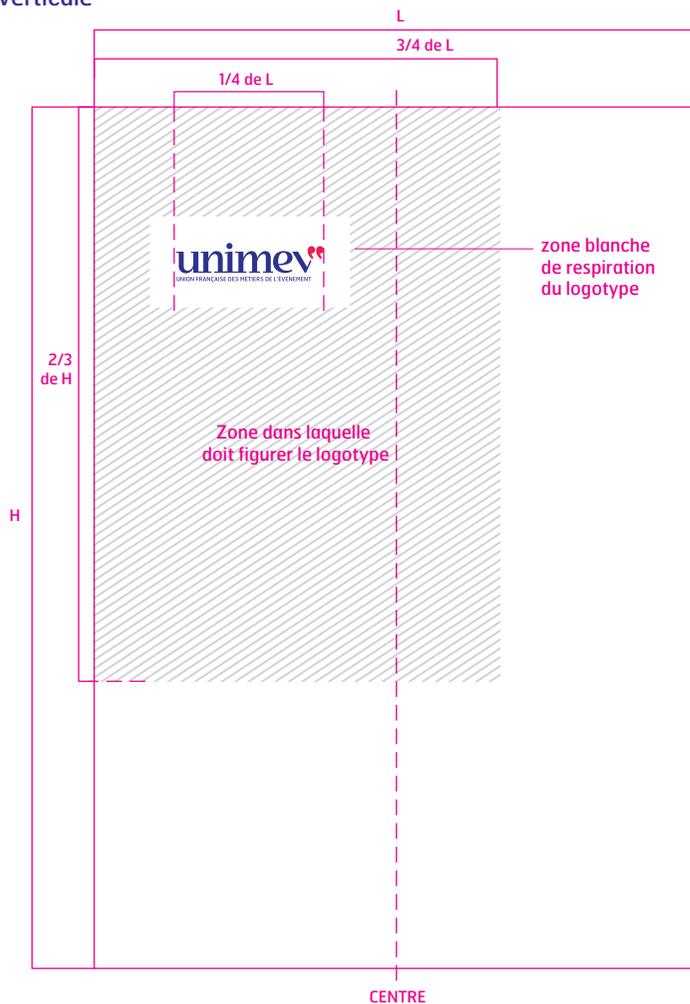


_ Principes de placement du logotype en couverture

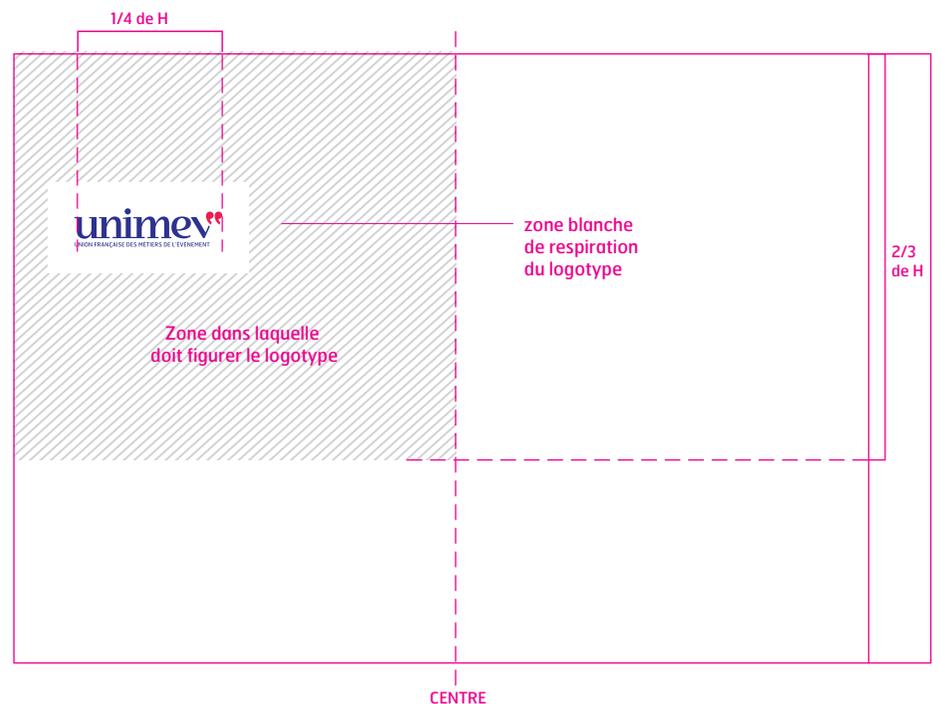
Le placement du logotype est soumis à quelques règles de base, mais reste cependant assez libre. La zone blanche de respiration doit être en blanc lorsque le bloc-marque vient sur une zone colorée ou sur certains éléments du territoire (trame, pointillés...). Le placement est donc variable en hauteur et largeur mais

le bloc-marque doit figurer dans la zone définie (généralement en partie haute et gauche du support).

- En couverture verticale



- En couverture horizontale

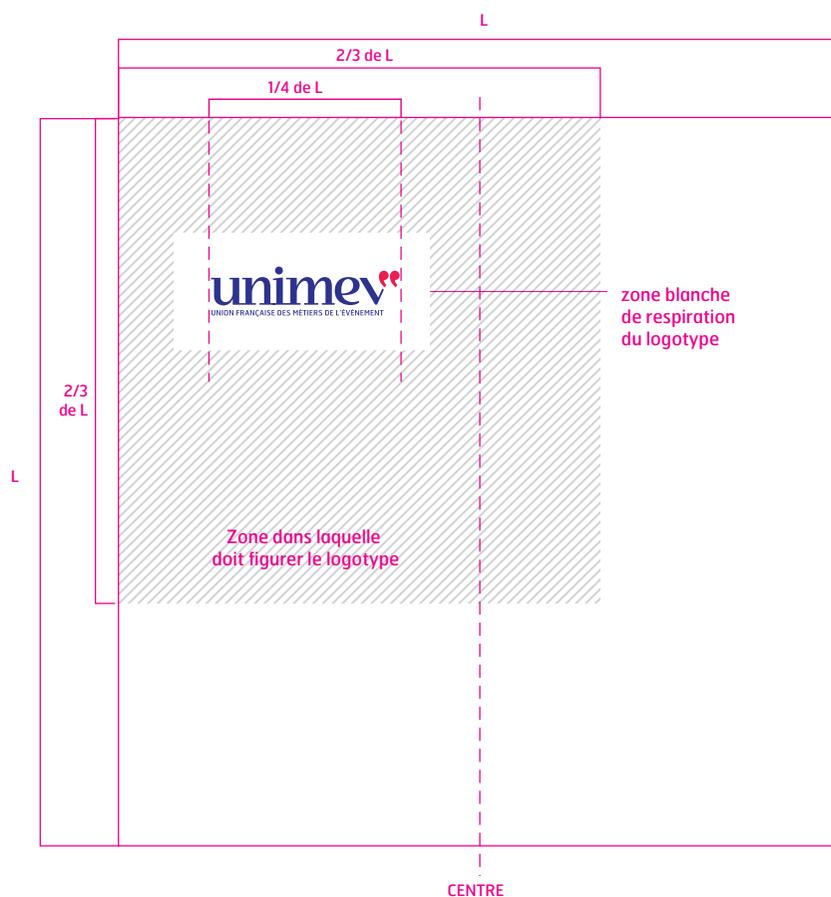


_ Principes de placement du logotype en couverture

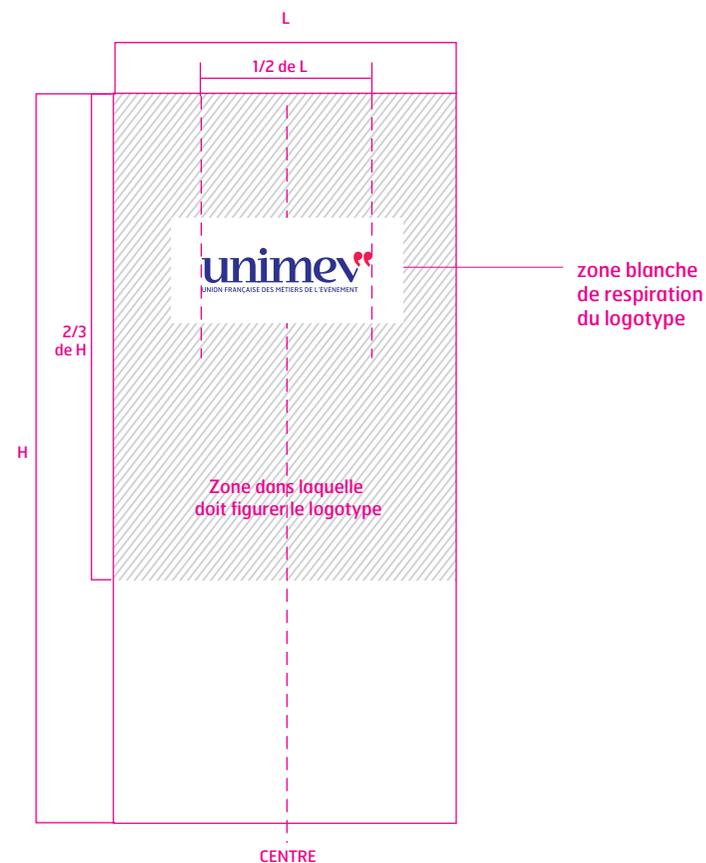
Le placement du logotype est soumis à quelques règles de base, mais reste cependant assez libre. La zone blanche de respiration doit être en blanc lorsque le bloc-marque vient sur une zone colorée ou sur certains éléments du territoire (trame, pointillés...). Le placement est donc variable en hauteur et largeur mais

le bloc-marque doit figurer dans la zone définie (généralement en partie haute et gauche du support).

- En couverture carrée



- En couverture étroite type leaflet



_ Références couleurs

Les couleurs

Le logotype contient deux couleurs : **le bleu et le rouge**.
Le gris est une couleur complémentaire qui permettra d'habiller certains documents. Ces couleurs ont été définies et doivent toujours respecter les références suivantes. Le respect de celles-ci est essentiel à l'application correcte de la marque.

Versions sur fonds coloré

On privilégiera l'usage du logotype dans sa couleur d'origine sur fond clair, afin d'affirmer l'image de la marque **unimev**. Exceptionnellement, le logotype pourra être utilisé en défoncé sur fond coloré, en niveaux de gris ou en monochrome.

- Couleurs



Pantone **2747 C**
C100 R25
M100 V45
J0 B130
NO
Web #**192882**



Pantone **1925 C**
C0 R225
M100 V0
J60 B70
NO
Web #**e10046**



Pantone **Cool Gray 5 C**
C0 R200
M0 V200
J0 B200
N30
Web #**c7c7c7**

- Versions sur fond coloré



- Versions niveaux de gris & monochrome noir



_ Interdits (1/2)

L'utilisation du logotype doit se faire dans le respect de sa forme et de sa charte, c'est pourquoi il ne faut pas le déformer ou l'altérer (voir exemples ci-dessous).

- Déformations & modifications



- Altérations du dessin



- Effets sur le logotype



_ Interdits (2/2)

L'utilisation du logotype doit se faire dans le respect de sa forme et de sa charte, c'est pourquoi il ne faut pas le déformer ou l'altérer (voir exemples ci-dessous).

- Modification des couleurs



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT

- Altération de la baseline



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT

- Applications sur fonds inappropriés



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT



unimev
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÈNEMENT

LE TERRITOIRE VISUEL

2

Typographie d'accompagnement.....	5
Couleurs d'accompagnement.....	7
Trames.....	8
Bulles.....	8
Flèches.....	9
Parcours.....	9
Recommandations de prises de vues.....	9

_ Typographie d'accompagnement

Typographie d'accompagnement (édition, print)

La typographie d'accompagnement de la marque **unimev** est la Hermes. Il est important d'utiliser cette typographie en priorité, afin d'affirmer l'identité de marque.

Typographie système

La typographie utilisée pour tous les documents de bureautique (courrier, argumentaire, powerpoint...) sera la Calibri dont le dessin s'approche le plus de la Hermes.

- Typographie d'accompagnement

Hermes

AaBbCcDd
0123.,:;/+'' -

Hermes Thin - **Hermes Regular**
Hermes Bold - Hermes Black

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius semper congue, euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi r adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus.

- Typographie système

Calibri

Calibri Regular

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm
Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz
0123456789—/({-àé\$€* @#

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec ultricies sed, dolor.

Calibri Bold

Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm
Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz
0123456789—/({-àé\$€* @#

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed nonrisus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor.

Couleurs d'accompagnement

Quatre couleurs d'accompagnement ont été choisies pour enrichir le territoire visuel de la marque. Ces couleurs, associées aux couleurs identitaires du logotype, permettent de dynamiser les supports et de faire évoluer la marque dans un environnement positif et expressif. Ces couleurs s'utilisent aussi bien en aplat qu'en petites touches ponctuelles (pictogrammes, typographies, filets...).

Recommandation : Veillez à ne pas utiliser plus de deux couleurs (en plus des couleurs identitaires) sur un même support afin de conserver un aspect harmonieux et élégant.

- Les couleurs d'accompagnement



Pantone **631 C**
C75 R0
M5 V174
J18 B199
NO

Web #**00AEC7**



Pantone **375 C**
C43 R164
M0 V214
J70 B105
NO

Web #**A4D669**



Pantone **124C**
C0 R250
M30 V189
J80 B66
NO

Web #**FABD43**



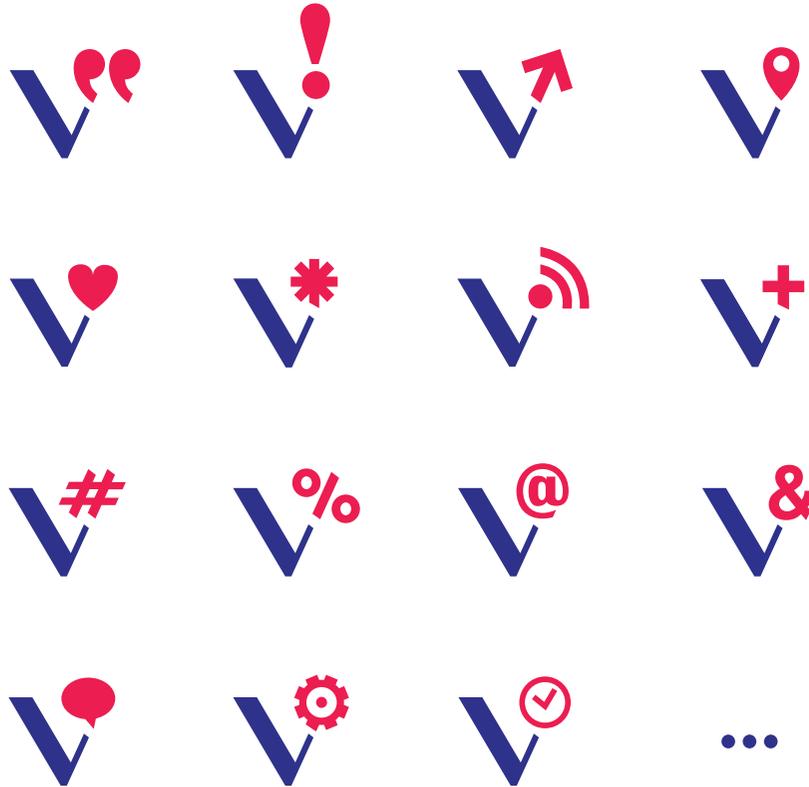
Pantone **1785 C**
C0 R235
M70 V107
J60 B89
NO

Web #**EB6B59**

_ Lettrines

Directement issue du logotype, la lettrine est un élément fort qui permet à tout moment d'évoquer la présence de la marque. En effet, celle-ci peut se retrouver en page intérieure dans un titre, un pied de page, une mise en exergue... Associée à un mot fort, elle valorise les valeurs de services et d'avantages d'**unimev**.

- Les différentes lettrines



V[%] - étudier

V[!] - promouvoir

V[↑] - soutenir

V^{*} - agir

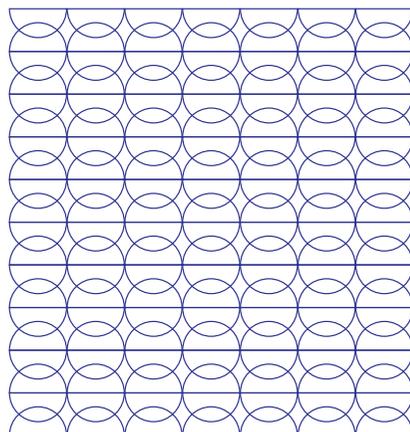
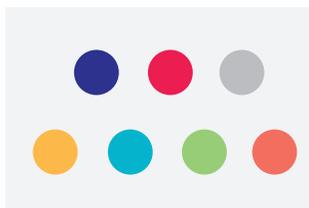
_ Trames

6 trames différentes ont été créées et peuvent être utilisées sur les divers supports de communication afin d'animer les mises en pages. Elles viennent généralement en mode produit au-dessus d'un aplat de même couleur ou d'un fond blanc. L'épaisseur du trait peut varier en fonction de la taille du support afin de conserver

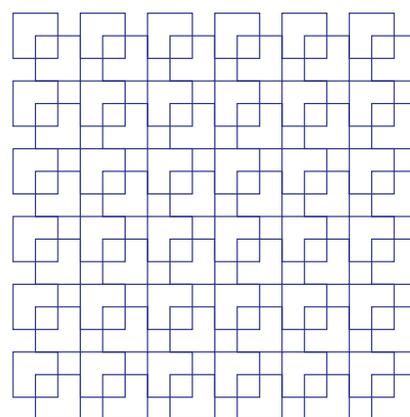
la lisibilité et le traité délicat du motif. **Recommandation** : sur un support A4, l'épaisseur du trait varie entre 0,5 et 1 pt.

- Les trames

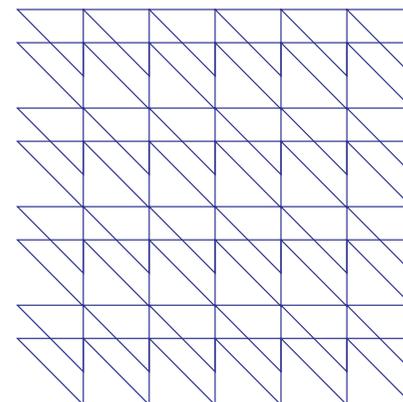
COULEUR DU TRAIT AU CHOIX



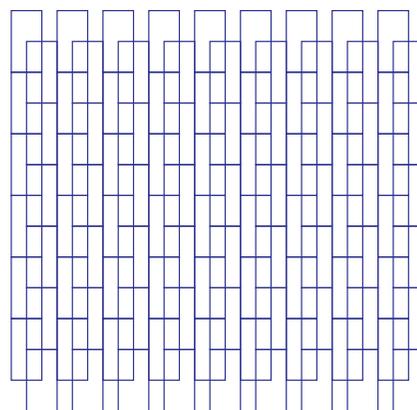
Trame 1



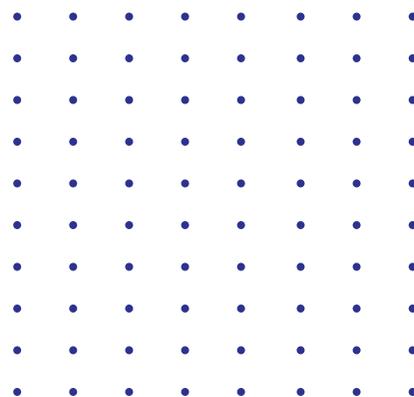
Trame 2



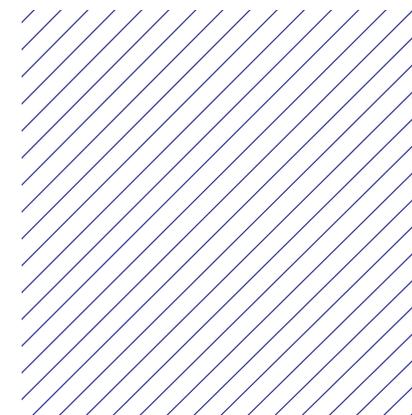
Trame 3



Trame 4



Trame 5



Trame 6

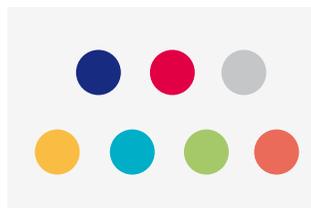
_ Bulles

Ces encadrés sont destinés à accueillir une information de texte annexe (type de document, rubrique, numéro de chapitre...). Ils sont traités en aplat de couleur sur un fond blanc ou en blanc sur un aplat de couleur. La forme de base ne bouge pas mais il est possible de l'agrandir en largeur ou en hauteur en fonction du texte qu'il accueille.

- Les bulles

16

COULEUR DU TRAIT AU CHOIX

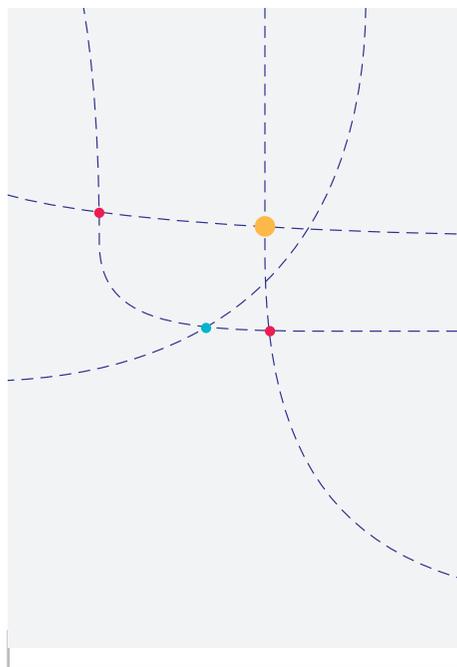


Un système de filets en pointillés et de points de croisement permet de rythmer un aplat de couleur ou un fond blanc. Il est à utiliser en petite touche s'il vient s'ajouter à une trame ou sur un support contenant beaucoup d'informations, et de façon plus présente sur un support contenant peu d'informations. L'aspect des pointillés et la taille des points peuvent varier

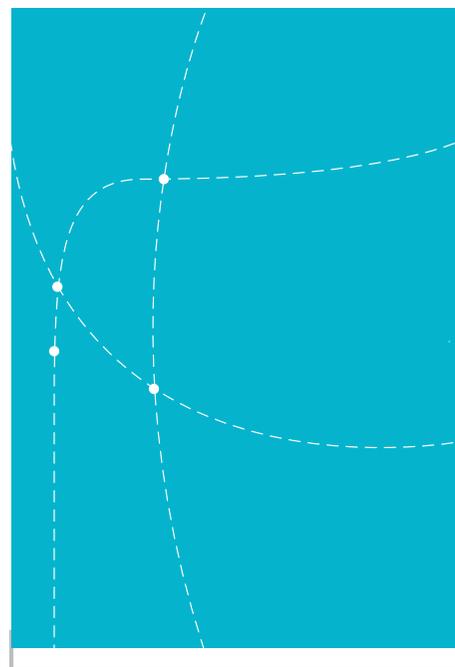
en fonction de la taille du support cependant il est nécessaire de conserver la lisibilité des éléments et un trait délicat.

Recommandation : sur un support A4, l'épaisseur du trait varie entre 0,5 et 1 pt.

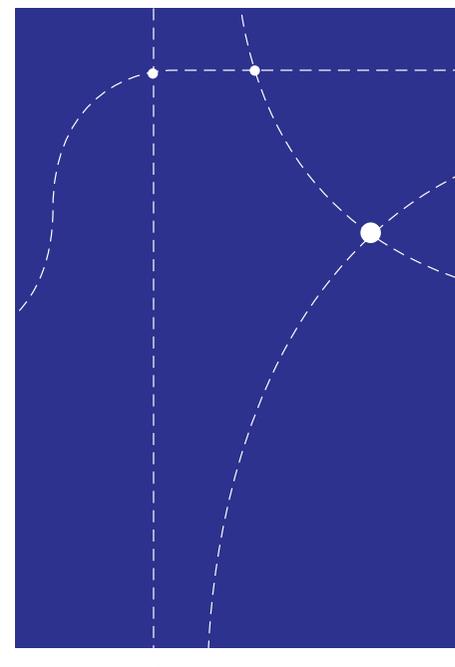
- Le parcours



COULEUR DU TRAIT ET DES POINTS AU CHOIX SUR FOND BLANC OU TRÈS CLAIR



EN BLANC SUR FOND DE COULEUR

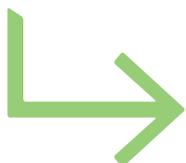


_ Flèches

Une gamme de flèches dans 3 styles différents est disponible pour agrémenter les mises en pages. Elles sont à utiliser avec parcimonie et doivent relier un élément graphique à un autre.

- Les flèches

Style 1



Style 2



Style 3



_ Recommandations de prises de vues (événements)

Le choix des visuels est important :

- Iconographie en noir & blanc ou en monochrome, avec ou sans trame.

19

SPONTANÉITÉ

POSES NATURELLES



LUMINOSITÉ



ÉCOUTE



_ Recommandations de prises de vues (collaborateurs)

Le choix des visuels est important :

- Iconographie
en noir & blanc.

FOND BLANC



REGARD VERS L'OBJECTIF



LUMINOSITÉ

SOURIANT

VISAGE ET BUSTE

PRINCIPES D'UTILISATION : PARUTIONS

3

Utilisation des éléments :
en couverture sans visuel 5

Exemples 5

Utilisation des éléments :
en couverture avec visuel 6

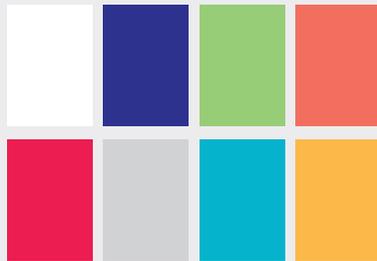
Exemples 6

Exemple de pages
intérieures 6

Utilisation des éléments : couverture sans visuel

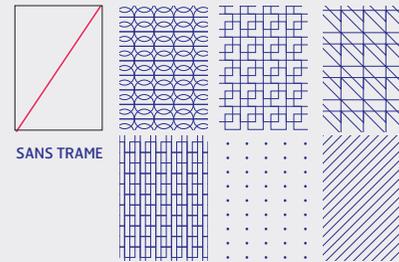
Voici l'ordre dans lequel sélectionner les divers éléments du territoire d'**unimev** pour construire une page de couverture. Ceci constitue une base dont les règles doivent être respectées, mais certains éléments ne sont pas figés : n'hésitez pas à varier les mises en page et à utiliser les nombreuses combinaisons possibles pour traduire au mieux la richesse du territoire.

1 CHOIX DU FOND



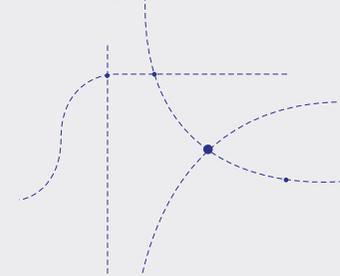
2 CHOIX DE LA TRAME

Recommandation : de même couleur que le fond, en mode produit, 50 % d'opacité



3 PLACEMENT DES POINTILLÉS (optionnel)

Recommandation : en blanc sur fond de couleur, en bleu, rouge ou gris sur fond blanc.



4 PLACEMENT DU LOGOTYPE

Dans la partie gauche et haute du support. Toujours accompagné de sa zone de respiration, blanche ou très claire (10% de la teinte du fond).



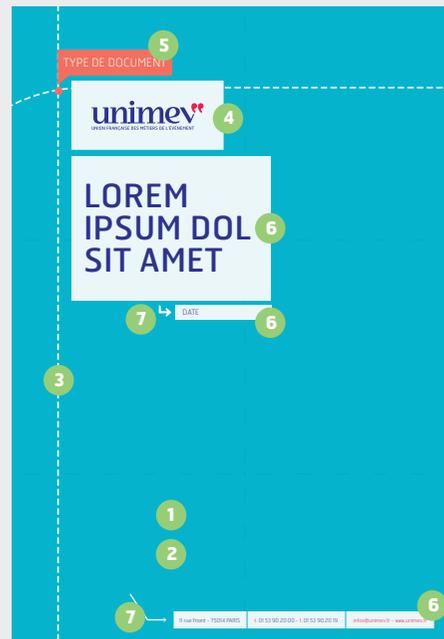
5 CHOIX DE LA BULLE

Placée en haut à gauche du logotype, sa taille dépend du texte qu'elle accueille. La couleur est au choix.



6 PLACEMENT DES ZONES TEXTES

Des zones blanches ou en légère opacité sur fond coloré de même couleur que la bulle (ou en teinte descendue) sur fond blanc ou très clair, rectangulaires, alignées sur d'autres éléments déjà présents (bloc-marque, bulle...)



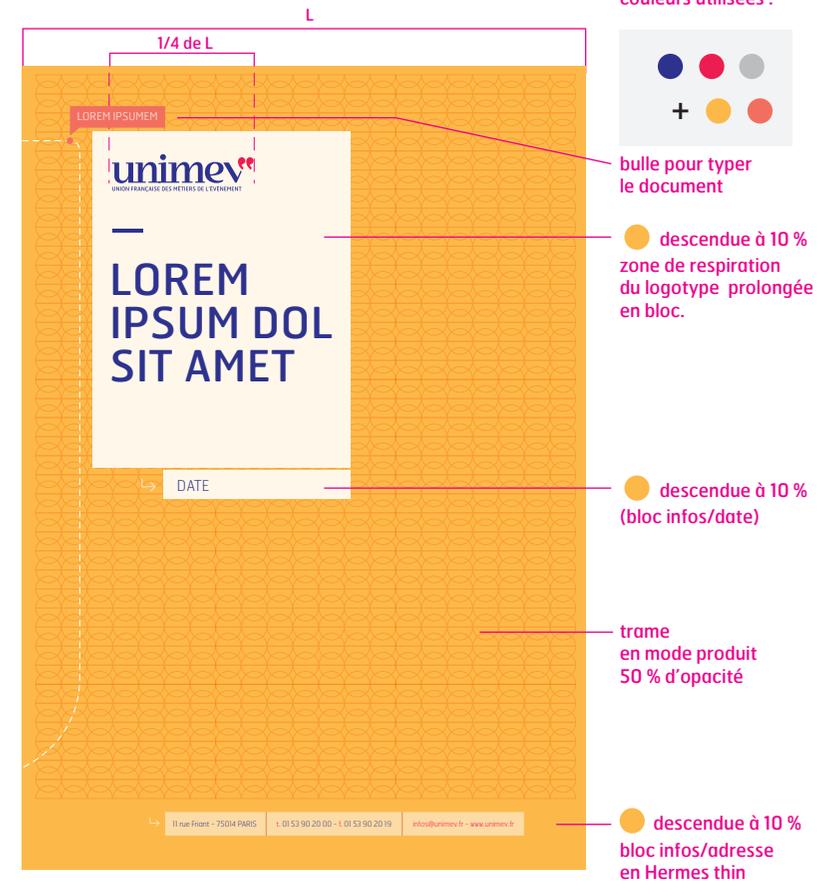
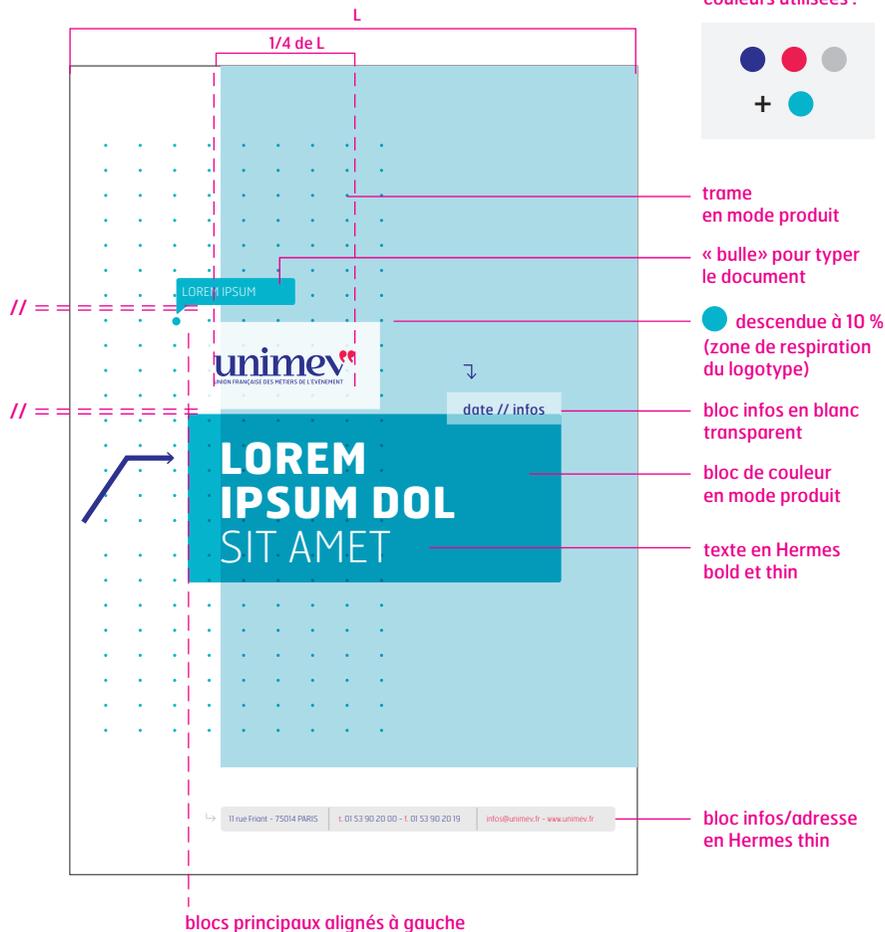
7 AJOUT DE FLÈCHES (optionnel)

En mineur pour lier deux blocs entre eux. Pas plus de deux ou trois flèches sur un même support. Flèches en blanc sur fond coloré.

_ Exemples

Voici des principes de mises en pages créés à partir des éléments graphiques présentés dans les pages précédentes. Il s'agit d'exemples et non de mises en pages figées.

- Couverture sans visuel

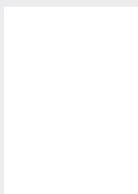


Utilisation des éléments : couverture avec visuel

Voici l'ordre dans lequel sélectionner les divers éléments du territoire de **unimev** pour construire une page de couverture. Ceci constitue une base dont les règles doivent être respectées, mais certains éléments ne sont pas figés : n'hésitez pas à varier les mises en page et à utiliser les nombreuses combinaisons possibles pour traduire au mieux la richesse du territoire.

1 LE FOND

Lorsqu'on décide d'utiliser un visuel, le fond est obligatoirement blanc.



2 LE VISUEL

Le visuel est obligatoirement en Noir&Blanc.

RECADRÉ



PLEIN POT

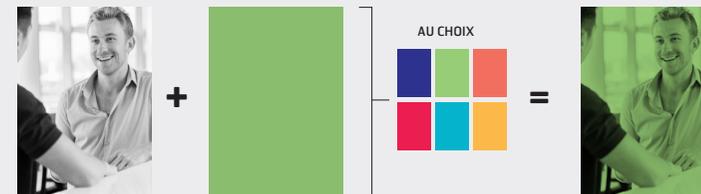


OU

2 bis

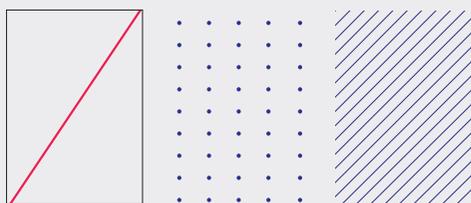
AJOUT D'UN APLAT DE COULEUR EN PRODUIT (optionnel)

Un aplat de couleur par dessus le visuel, en mode produit.



3 CHOIX DE LA TRAME

Elle est en mode produit (de la même teinte que la bulle et les zones de texte). Généralement, elle ne couvre qu'une partie du visuel (et ne doit pas couvrir un visage)



SANS TRAME

4 PLACEMENT DU LOGOTYPE

Dans la partie gauche et haute du support. Toujours accompagné de sa zone de respiration, blanche ou très claire (10% de la teinte du fond).



5 CHOIX DE LA BULLE

Placée en haut à gauche du logotype, sa taille dépend du texte qu'elle accueille. La couleur est au choix.



6 PLACEMENT DES ZONES TEXTES

Elles sont alignées sur d'autres éléments déjà présents (bloc-marque, bulle...)

-EN COULEUR : de même couleur que la bulle, et en mode produit. Elles viennent à cheval ou par dessus le visuel en N&B.

-OU EN BLANC : opaque ou en légère transparence. Si le visuel comporte un aplat de couleur en mode produit (cf 2 bis) les zones de texte se trouvant par-dessus ce visuel doivent être blanches.

7 AJOUT DE FLÈCHES (optionnel)

En mineur pour lier deux blocs entre eux. Pas plus de deux ou trois flèches sur un même support. En blanc sur fond foncé, en couleur sur fond clair.

_ Exemples

Voici des principes de mises en pages créés à partir des éléments graphiques présentés dans les pages précédentes. Il s'agit d'exemples et non de mises en pages figées.

- Couverture avec visuel

25



couleurs utilisées :



trame en mode produit

bulle pour typer le document

zone de respiration du logotype en blanc, 90% d'opacité

bloc de couleur en mode produit

texte en Hermes bold

bloc d'infos en blanc 90% d'opacité

bloc infos/adresse en Hermes thin

blocs principaux alignés à gauche



couleurs utilisées :



trame en mode produit

bulle pour typer le document

zone de respiration du logotype en blanc, 90% d'opacité

bloc de couleur en mode produit

texte en Hermes bold

bloc d'infos en blanc 90% d'opacité

● descendue à 10% bloc infos/adresse en Hermes thin

blocs principaux alignés à gauche

_ Exemple de pages intérieures

Voici des principes de mises en pages créées à partir des éléments graphiques présentés dans les pages précédentes. Il s'agit d'exemples et non de mises en pages figées.

- Pages intérieures

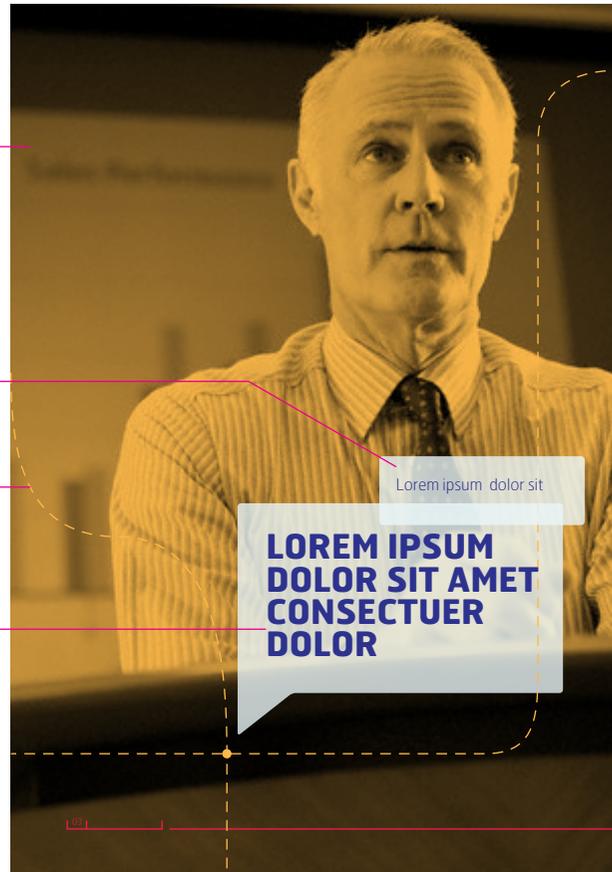
26

● aplat en produit sur visuel en N&B

■ bloc sous-titre en blanc, 90% d'opacité

○ pointillé en 0,75 pt

■ bulle qui accueille un titre



Lorem ipsum dolor sit

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET CONSECTUER DOLOR

mise en page sur 3 colonnes

<p>soutenir</p> <p> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultricies diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue, euismod non, mi.</p> <p> Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat libero pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede. Praesent blandit odio eu enim. Pellentesque sed dui ut augue blandit sodales. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae. Aliquam nibh. Mauris ac mauris sed pede pellentesque fermentum. Maecenas adipiscing ante non diam sodales hendrerit. Ut velit mauris, egestas sed, gravida nec, ornare ut, mi. Aenean ut orci vel massa suscipit pulvinar. Nulla sollicitudin. Fusce varius, ligula non tempus aliquam, nunc turpis ullamcorper nibh, in tempus sapien pros vitae ligula. Pellentesque rhoncus nunc et augue. Integer id felis. Curabitur aliquet pellentesque diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue, euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non</p>	<p>Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat.</p>	
<p>torror tellus, aliquam faucibus, convallis id, congue eu, quam. Mauris ullamcorper felis vitae erat. Proin feugiat, magna non elementum posuere, metus purus iaculis lectus, et tristique ligula justo vitae magna. Aliquam convallis sollicitudin purus. Praesent aliquam, enim at fermentum mollis, ligula massa adipiscing nisl, ac euismod nibh nisl eu lectus. Fusce vulputate sem at sapien. Vivamus leo. Aliquam euismod libero eu enim. Nulla nec felis sed leo placerat imperdiet. Aenean suscipit nulla in justo. Suspendisse cursus rutrum augue. Nulla tincidunt tincidunt mi. Curabitur iaculis, lorem vel rhoncus faucibus, felis magna fermentum augue, et ultricies lacus lorem varius purus.</p>	<p>fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat libero pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede. Praesent blandit odio eu enim. Pellentesque sed dui ut augue blandit sodales. Vestibulum ante ipsum primis in faucibus orci luctus et ultrices posuere cubilia Curae. Aliquam nibh. Mauris ac mauris sed pede pellentesque fermentum. Maecenas adipiscing ante non diam sodales hendrerit. Ut velit mauris, egestas sed, gravida nec, ornare ut, mi. Aenean ut orci vel massa suscipit pulvinar. Nulla sollicitudin. Fusce varius, ligula non tempus aliquam, nunc turpis ullamcorper nibh, in tempus sapien pros vitae ligula. Pellentesque rhoncus nunc et augue. Integer id felis. Curabitur aliquet pellentesque diam. Integer quis metus vitae elit lobortis egestas. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Morbi vel erat non mauris convallis vehicula. Nulla et sapien. Integer tortor tellus, aliquam faucibus.</p>	<p>Nulla tincidunt tincidunt mi. Curabitur iaculis, lorem vel rhoncus acubus, felis magna fermentum.</p>
<p>Curabitur eu amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultricies diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue, euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non</p>		

■ utilisation de la lettrefine

■ texte courant en Hermes thin, ferré à gauche

■ bloc de couleur en mode produit

➔ exergue ou verbatim en Hermes regular

■ pagination



PRINCIPES D'UTILISATION : DOCUMENTS CORPORATE

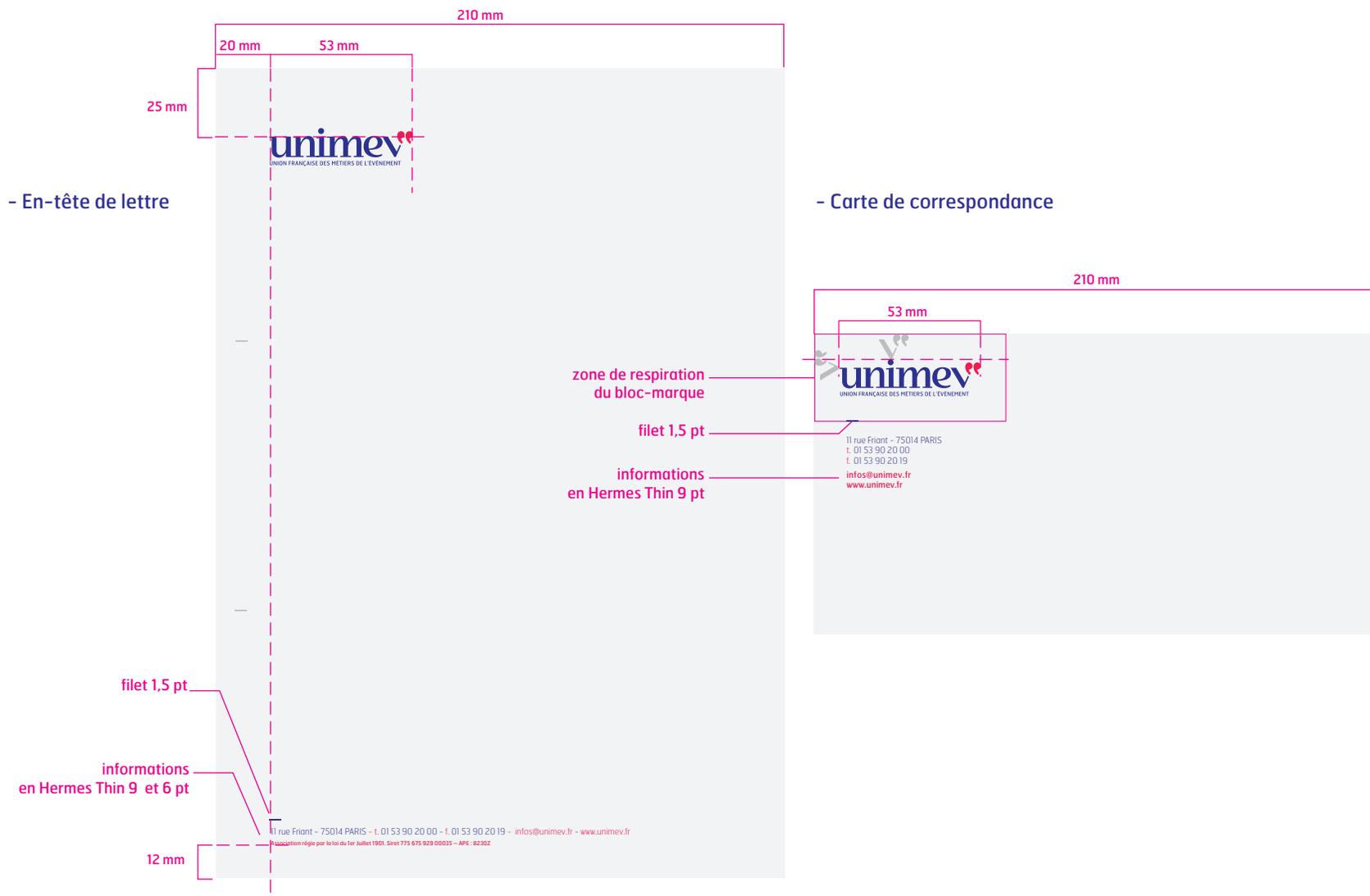
4

Papeterie	5
Pochette.....	6
Masque PPT	7
Signature mail	8
Header.....	8
Kakémono	8
PLV.....	8
Signalétique du siège	8

_ Papeterie : en-tête de lettre et carte de correspondance

Cette structure de papier en-tête est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.

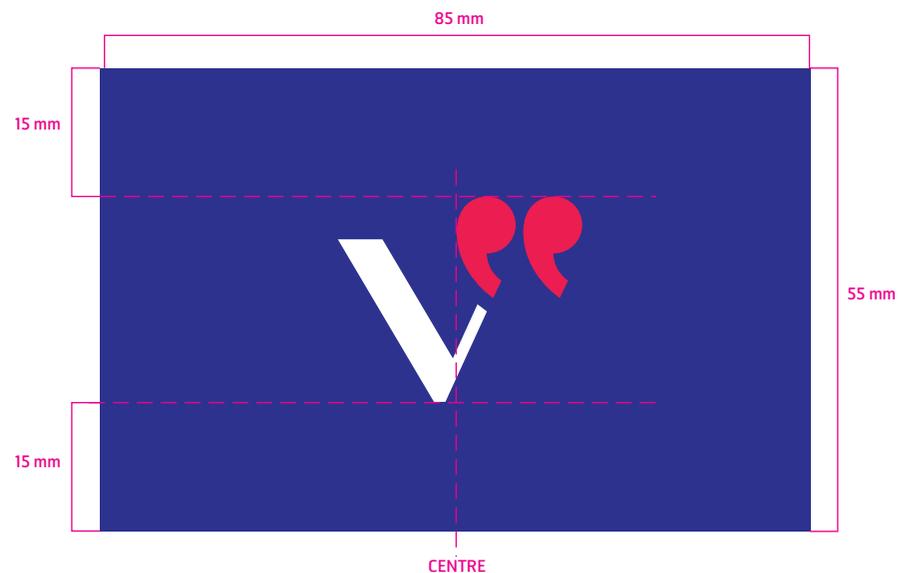
28



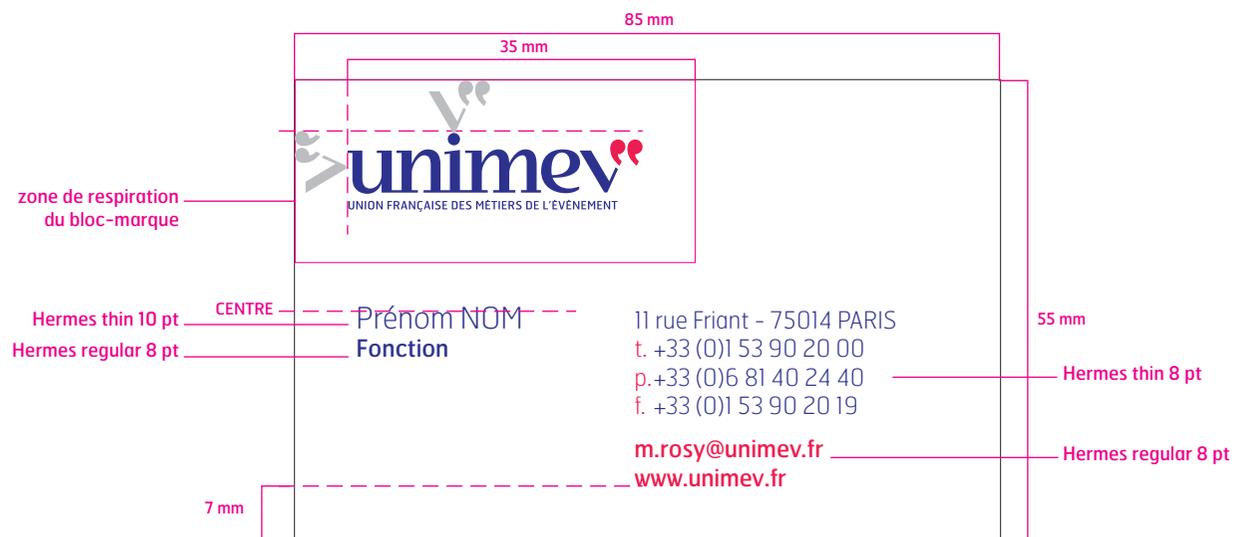
_ Papeterie : carte de visite

Cette structure de carte de visite est en accord avec l'identité d'unimev. Elle est disponible auprès de la marque.

- Recto



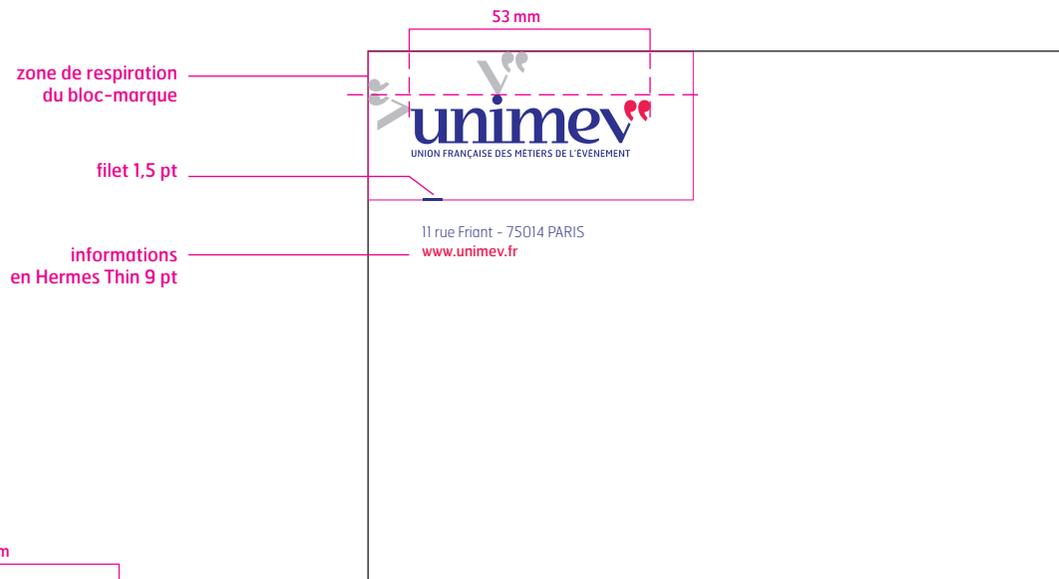
- Verso



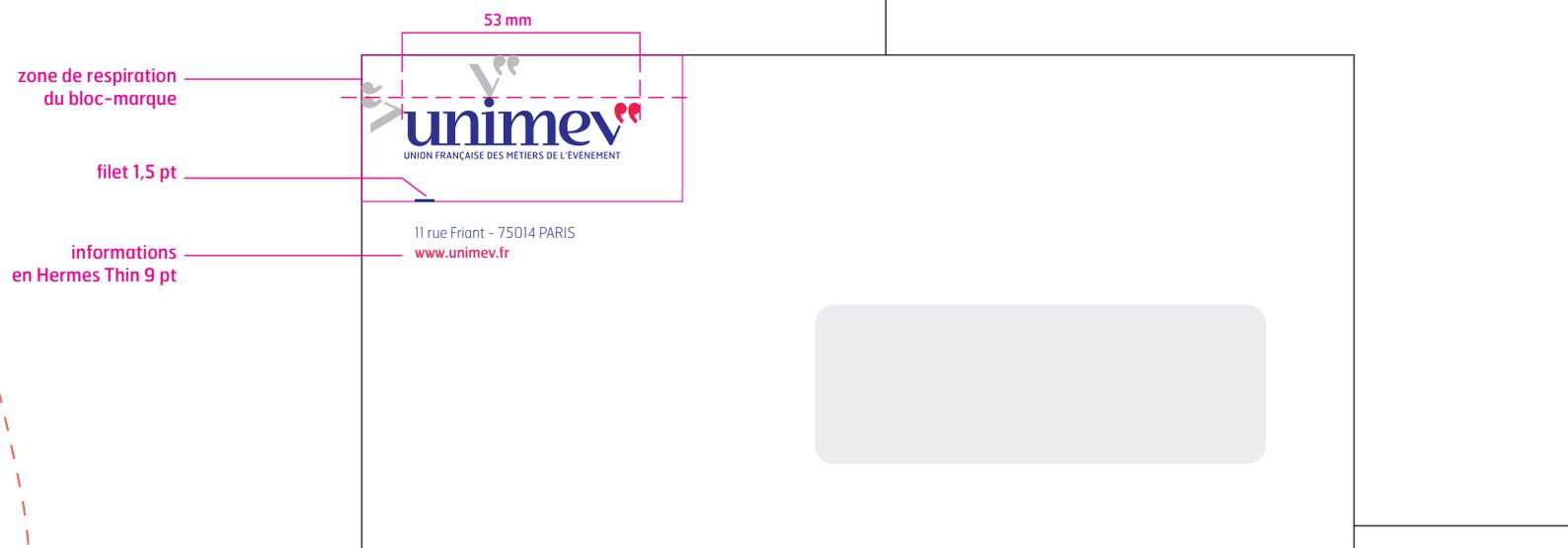
_ Papeterie : les enveloppes

Cette structure d'enveloppes est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.

- Pour un format A5



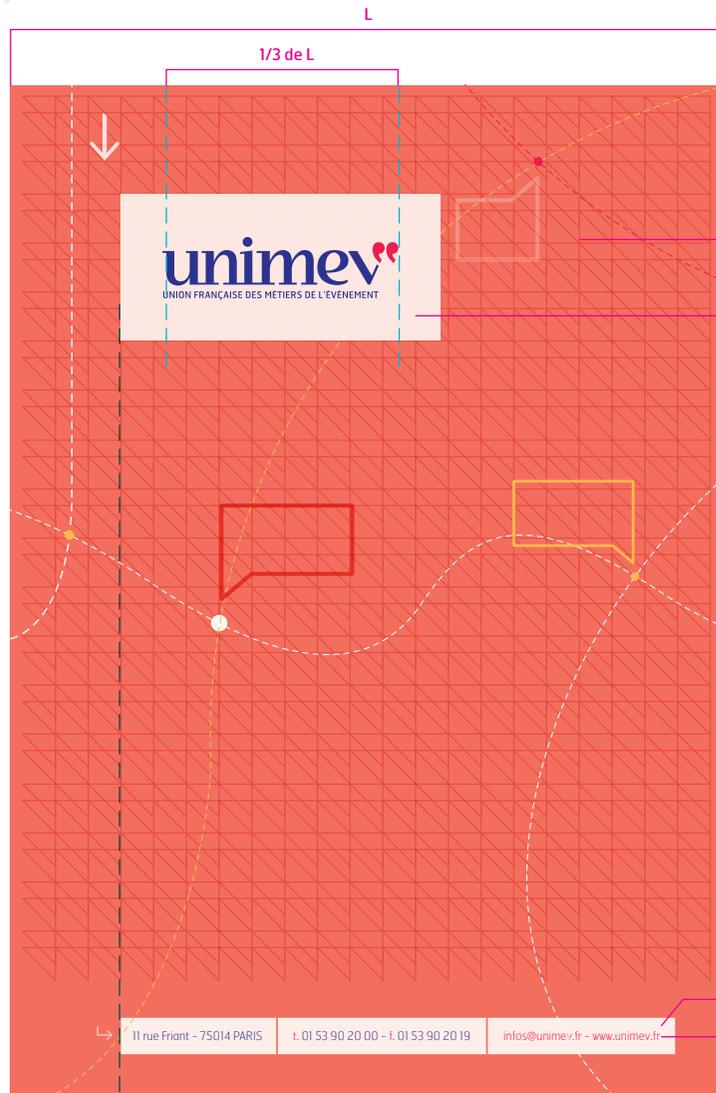
- Pour un format A4 plié en trois



_ Pochette

Cette structure de pochette est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.

- La pochette



trame en mode produit

● descendue à 10 % (zone de respiration du logotype)

● descendue à 10 %

bloc infos/adresse en Hermes thin

blocs principaux alignés à gauche

_ Masque PPT

Cette structure de présentation Powerpoint est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.

- La page de couverture avec ou sans visuel



blocs principaux alignés à gauche

textes en Calibri

visuel à fonds perdus



trame en produit

textes en Calibri

_ Masque PPT

Cette structure de présentation Powerpoint est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.

- La page intercalaire avec ou sans visuel

zone de texte et éléments graphiques en blanc ou 10 % de la couleur de fond

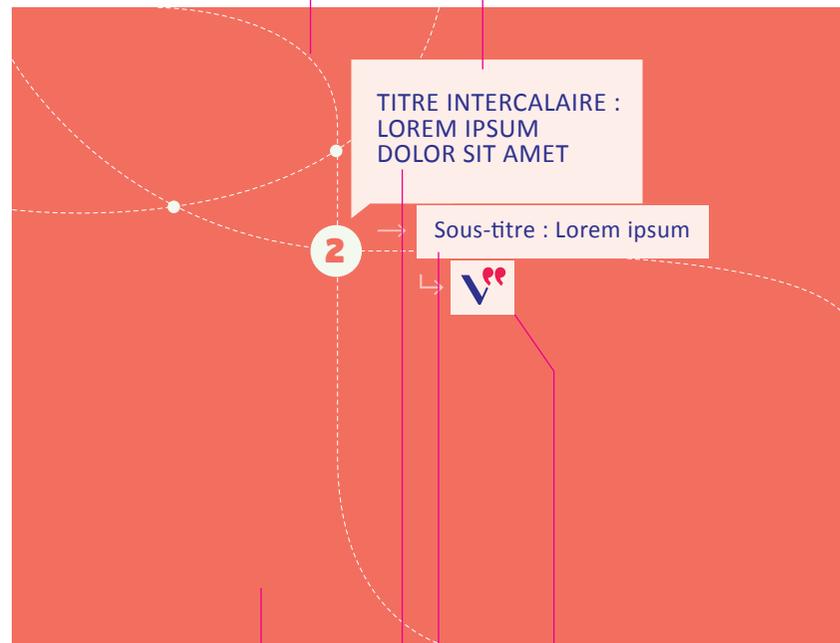


aplats de couleur en produit sur visuel en N&B, fonds perdus

textes en Calibri

lettrine

zone de texte et éléments graphiques en blanc ou 10 % de la couleur de fond



aplats de couleur

textes en Calibri

lettrine

_ Masque PPT

Cette structure de présentation Powerpoint est en accord avec l'identité d'unimev. Elle est disponible auprès de la marque.

- Les pages sommaire et intérieures (avec ou sans visuel)

couleurs utilisées :



fond blanc

SOMMAIRE

- **TITRE DU CHAPITRE NUMÉRO 1**
 - Bullet point
 - Bullet point
- **TITRE DU CHAPITRE NUMÉRO 2**
 - Bullet point
 - Bullet point
- **TITRE DU CHAPITRE NUMÉRO 3**
 - Bullet point
 - Bullet point
- **TITRE DU CHAPITRE NUMÉRO 4**
 - Bullet point
 - Bullet point
- **TITRE DU CHAPITRE NUMÉRO 5**
 - Bullet point
 - Bullet point

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat iber pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede.

lettrine

filet 1 pt

filet 2 pt

textes en Calibri bold et regular

lettrine

pagination

textes en Calibri

flèche en 1,5 pt

texte en Calibri ferré à gauche

fond blanc

filet en 1 pt

TITRE DE LA SLIDE
Sous-titre

INTRODUCTION : LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT. SED NON RISUS. SUSPENDISSE LECTUS TORTOR, DIGNISSIM SIT AMET, ADIPISCING NEC, ULTRICIES SED, DOLOR.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat iber pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat iber pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede.

TITRE DE LA SLIDE
Sous-titre



INTRODUCTION : LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECTETUR ADIPISCING ELIT. SED NON RISUS.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat iber pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede.

Légende : Lorem ipsum dolor sit amet

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed non risus. Suspendisse lectus tortor, dignissim sit amet, adipiscing nec, ultricies sed, dolor. Cras elementum ultrices diam. Maecenas ligula massa, varius a, semper congue euismod non, mi. Proin porttitor, orci nec nonummy molestie, enim est eleifend mi, non fermentum diam nisl sit amet erat. Duis semper. Duis arcu massa, scelerisque vitae, consequat in, pretium a, enim. Pellentesque congue. Ut in risus volutpat iber pharetra tempor. Cras vestibulum bibendum augue. Praesent egestas leo in pede.

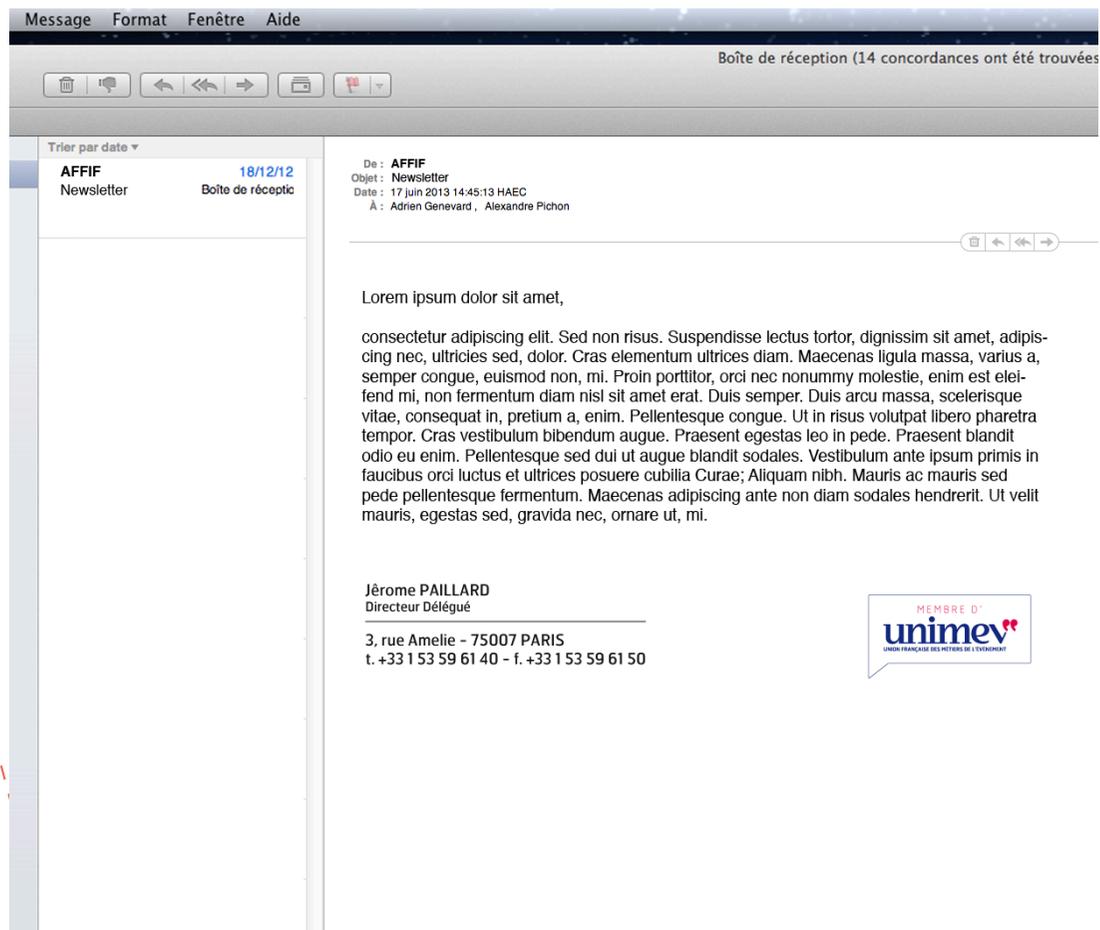
fond blanc

visuel en N&B

légende en Calibri italic

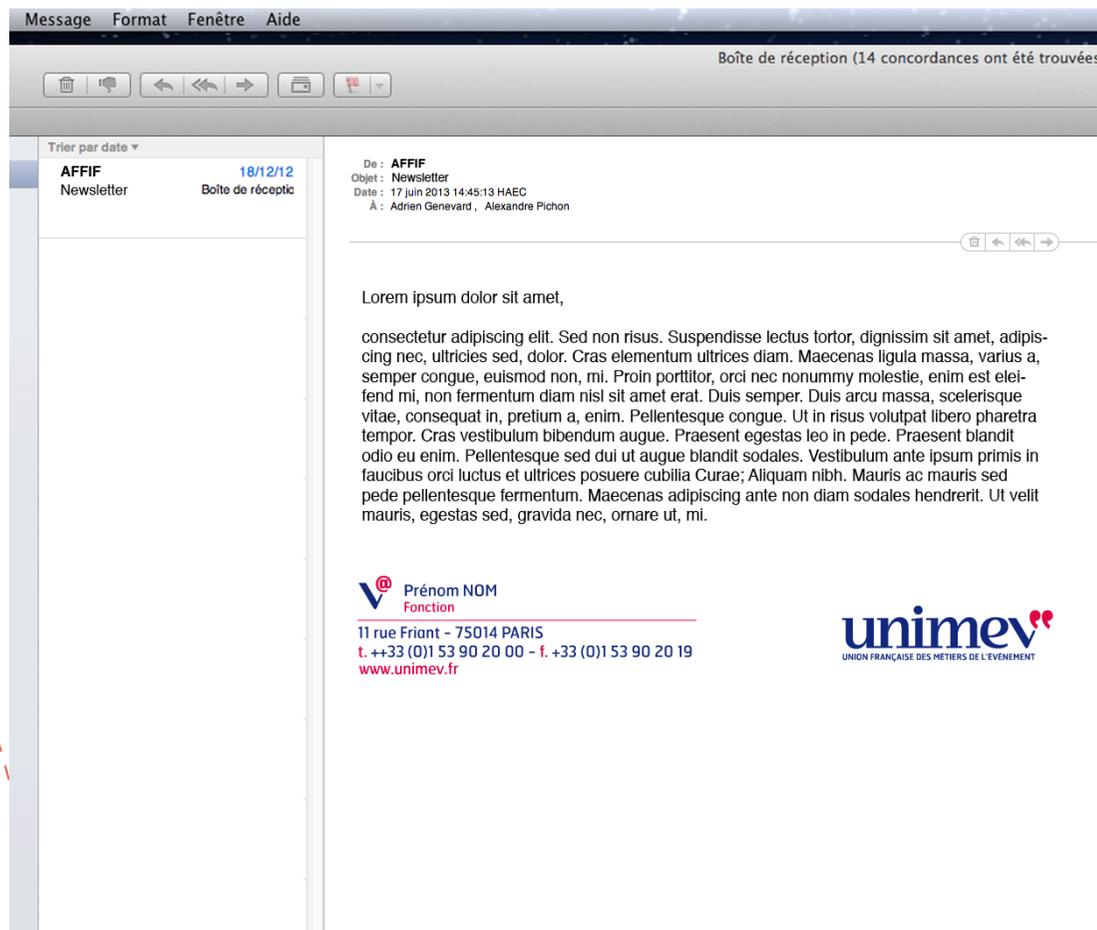
_ Signature de mail : membres

Cette structure de signature de mail est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.



_ Signature de mail : salariés

Cette structure de signature de mail est en accord avec l'identité d'**unimev**. Elle est disponible auprès de la marque.



 **Prénom NOM**
Fonction

11 rue Friant - 75014 PARIS

t. +33 (0)1 53 90 20 00 - f. +33 (0)1 53 90 20 19

www.unimev.fr

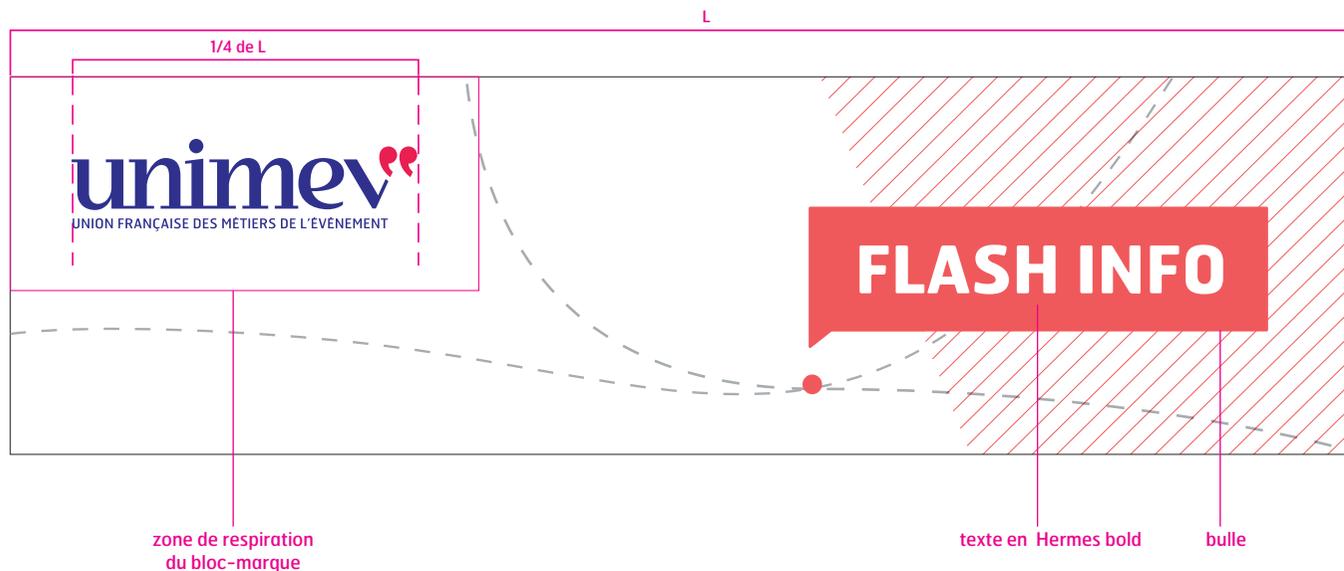
 **Prénom NOM**
Fonction

11 rue Friant - 75014 PARIS
t. ++33 (0)1 53 90 20 00 - f. +33 (0)1 53 90 20 19
www.unimev.fr

unimev
UNION FRANÇAISE DES METIERS DE L'ÉVÈNEMENT

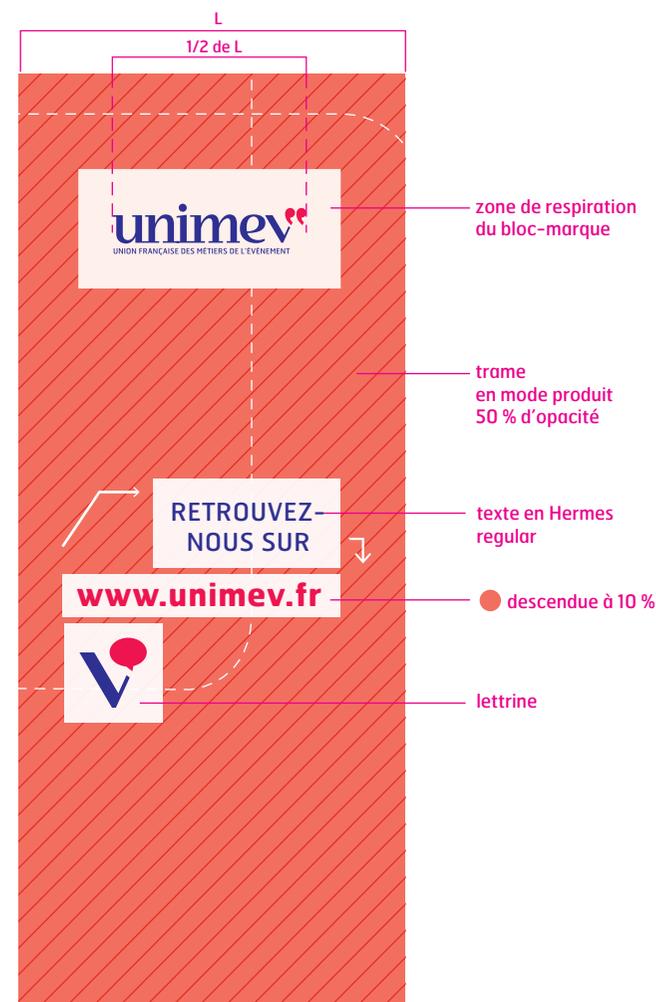
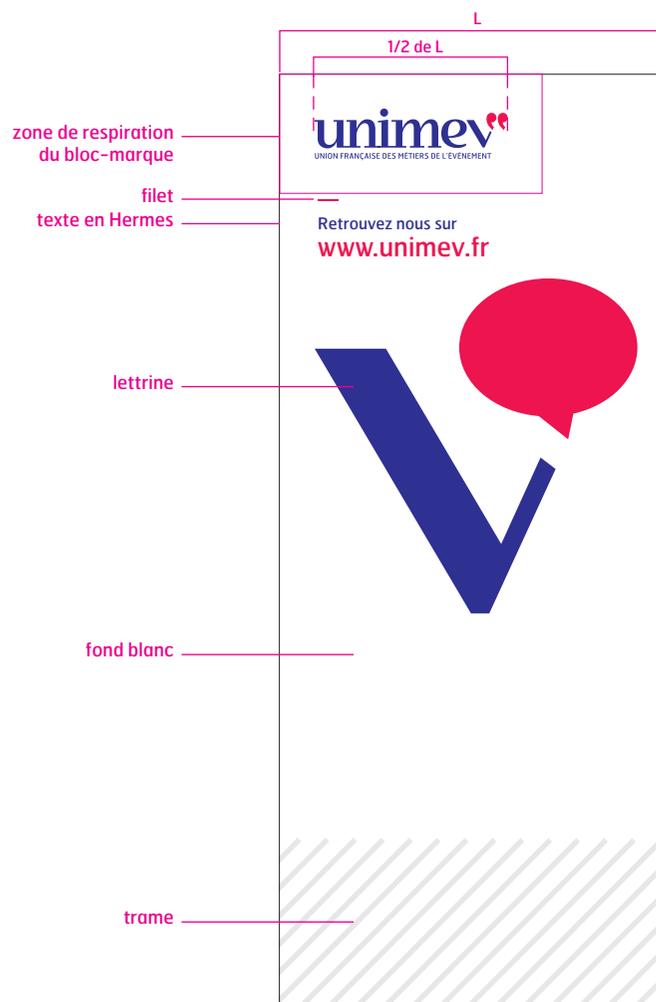
_ Header

Cette structure de header est en accord avec l'identité d'unimev.
Elle est disponible auprès de la marque.



_ Kakémono

Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



L

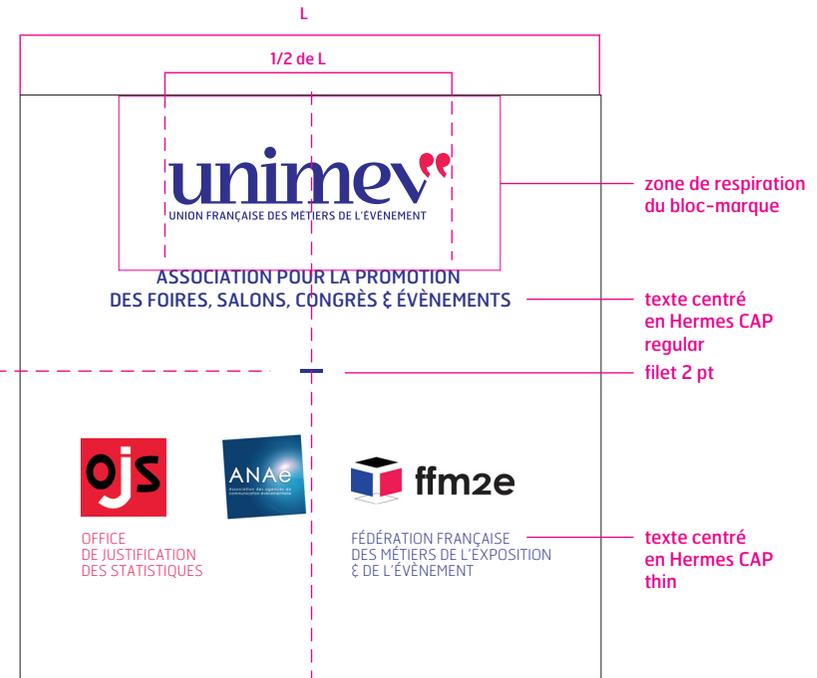


_ Signalétique du siège : porte d'entrée

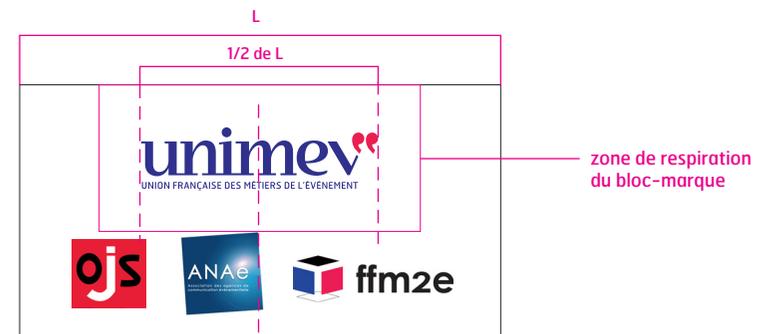
Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



40



CENTRE



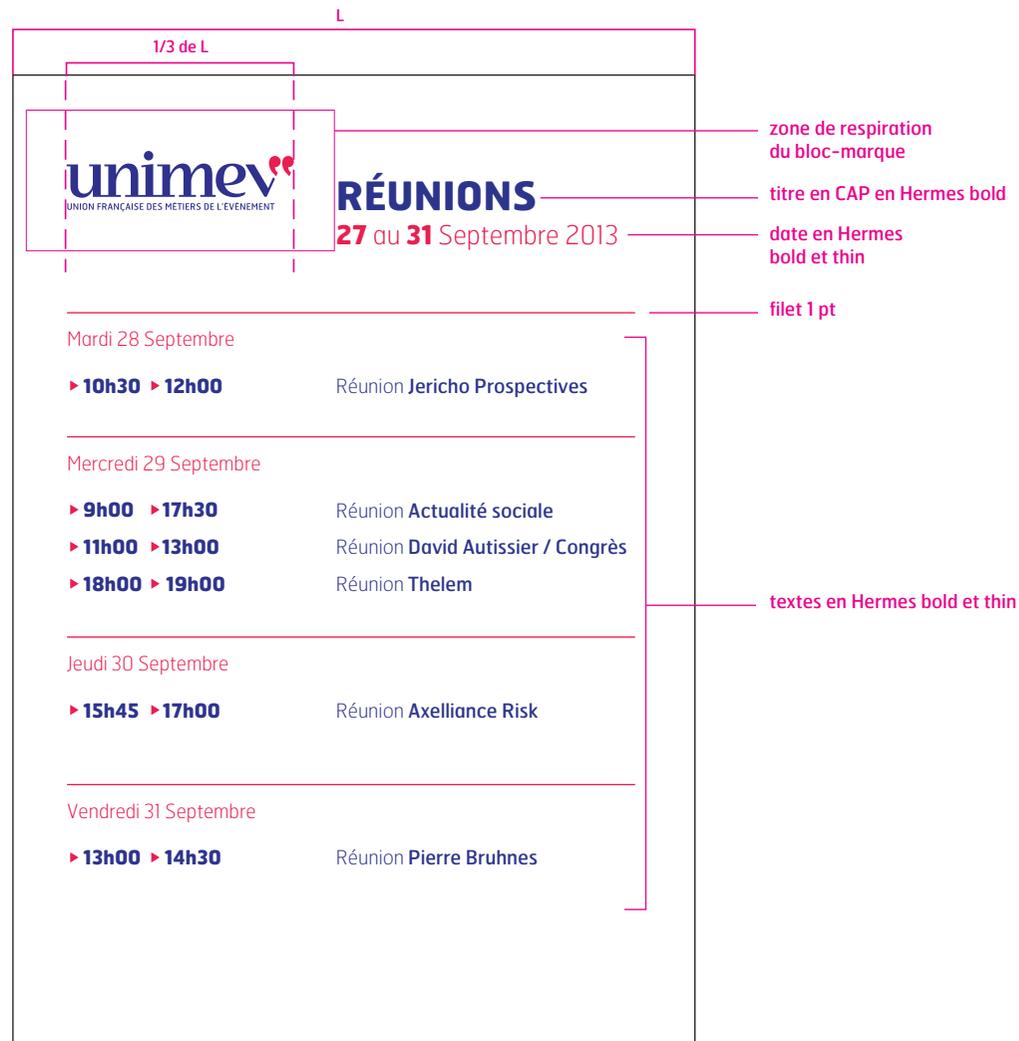
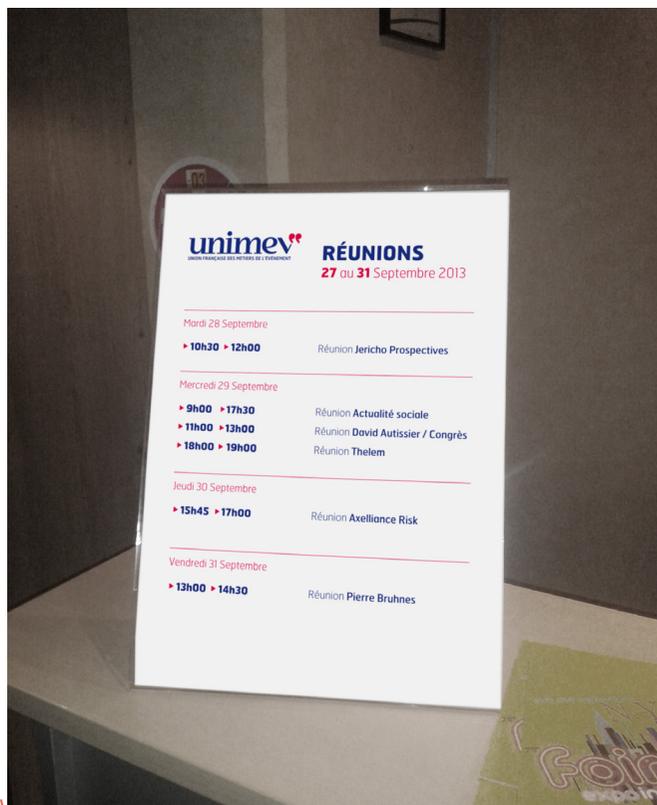
CENTRE

_ Signalétique du siège : ordre du jour

Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



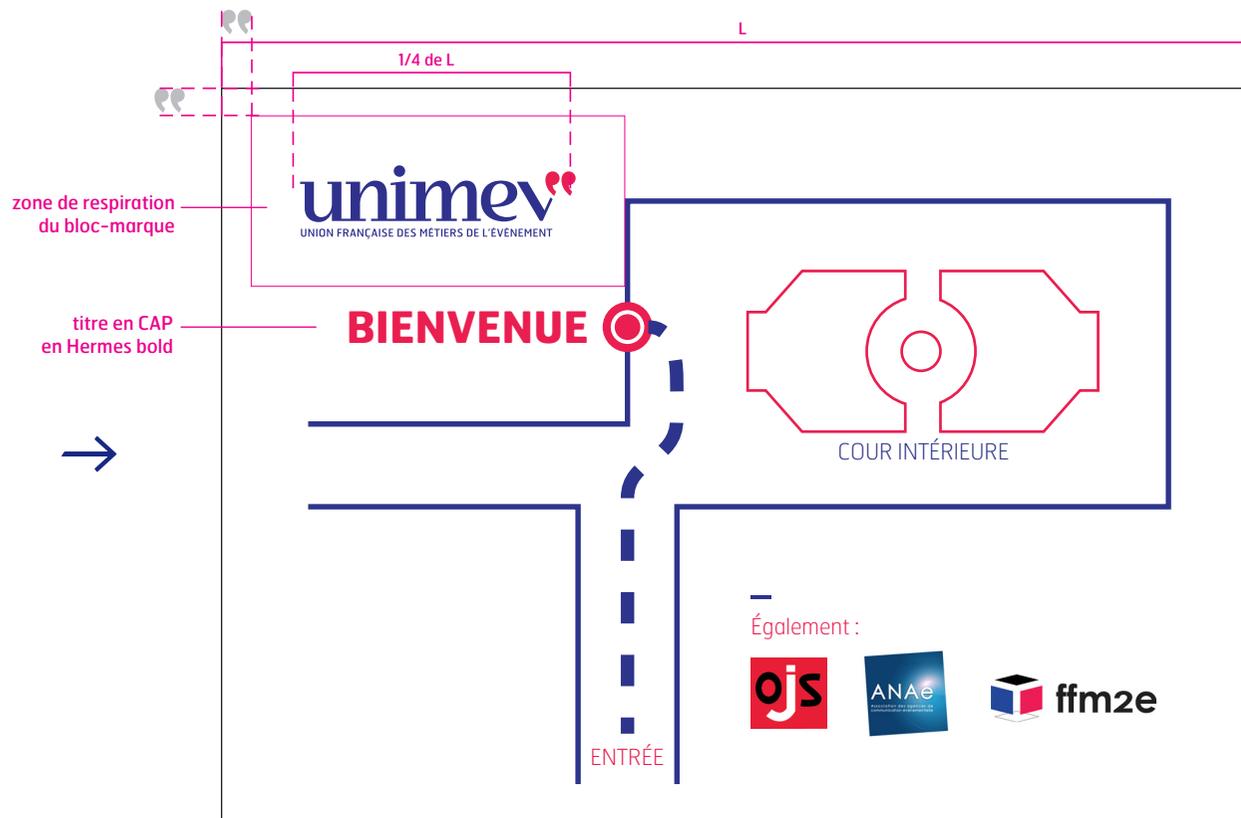
41



_ Signalétique du siège : plan

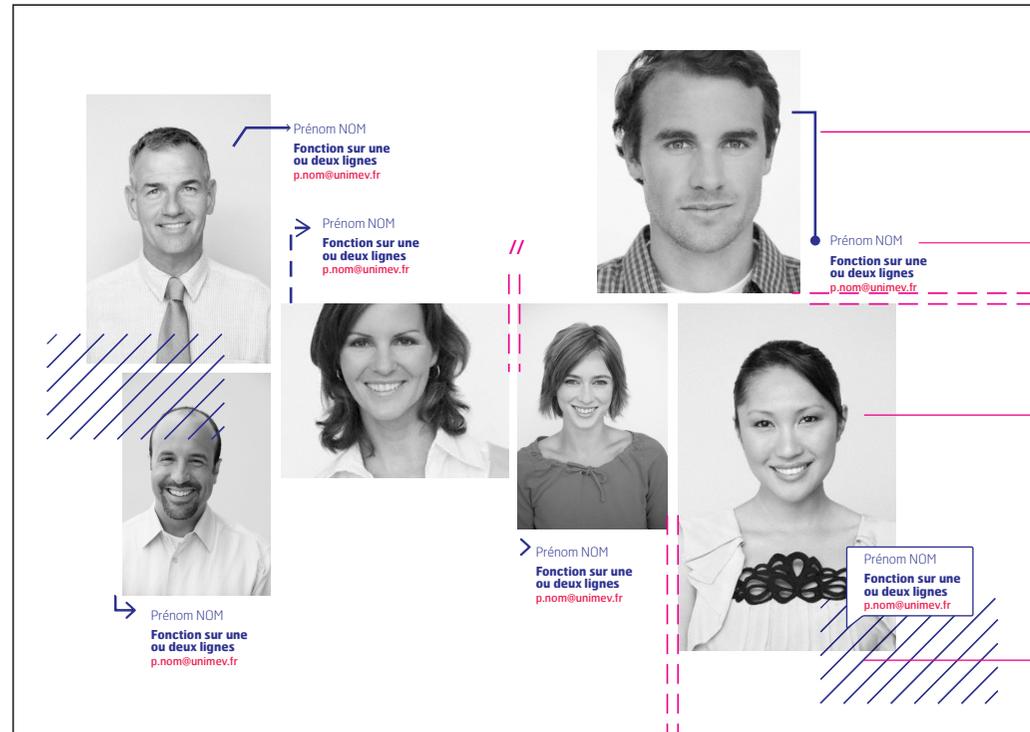
Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.

42



_ Signalétique du siège : organigramme

Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



utilisation des différents types de fléchage

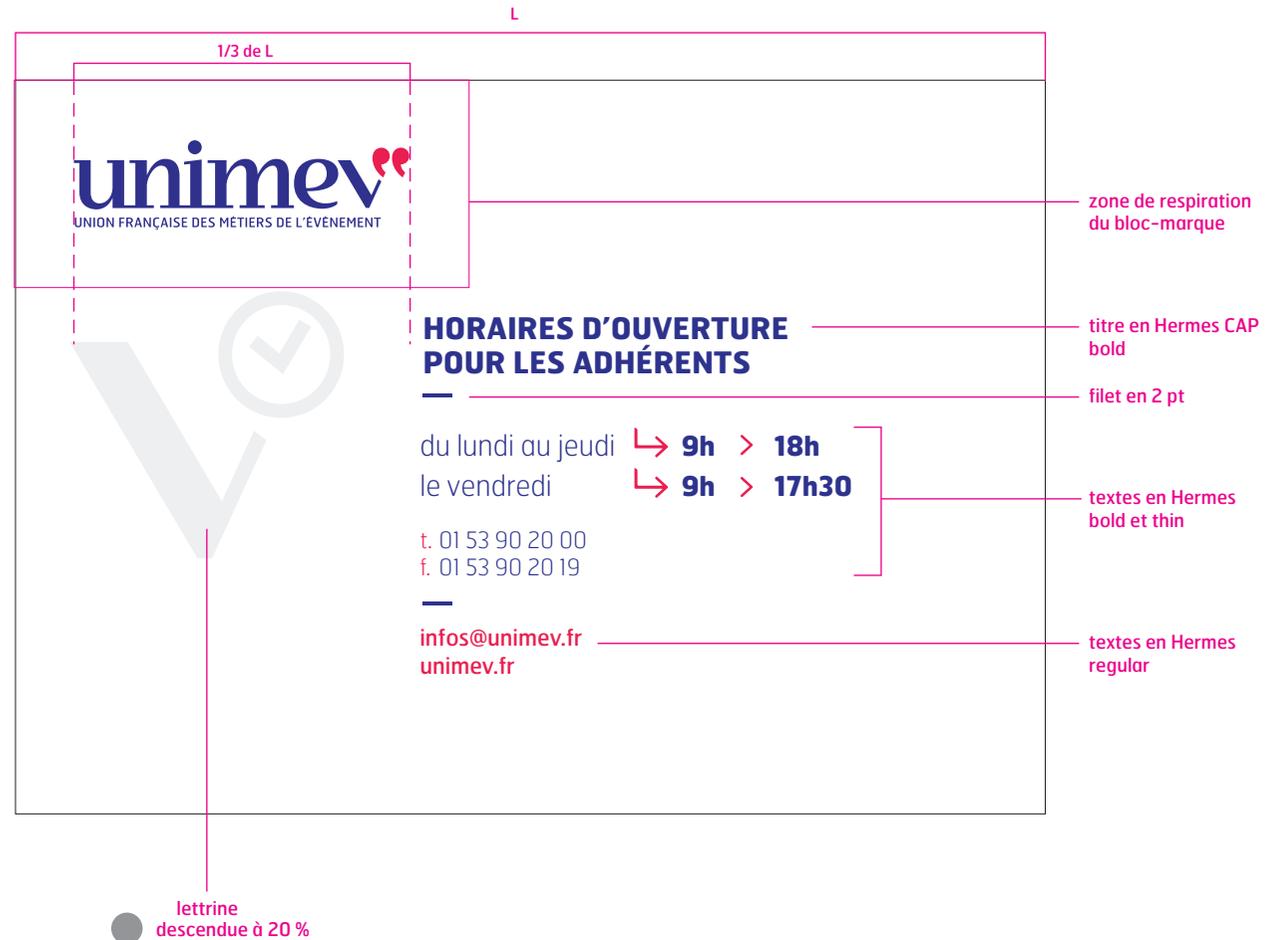
texte en Hermes thin et bold

visuels en N&B (en accord avec les recommandations de prise de vue)

trames en mode produit

_ Signalétique du siège : horaires

Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'unimev mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



_ Signalétique du siège : étiquettes de porte

Ces structures de mise en forme sont des principes. Ils sont en accord avec l'identité d'**unimev** mais peuvent être modifiés et adaptés en fonction des contenus. Ils devront toutefois respecter les mêmes règles de base.



couleurs utilisées :



45



Hermes thin — Prénom NOM
Filet 3 pt —
Hermes regular — Fonction



Hermes thin — Prénom NOM
Filet 3 pt —
Hermes regular — Fonction



logotype

unimev 
UNION FRANÇAISE DES MÉTIERS DE L'ÉVÉNEMENT



11 rue Friant - 75014 PARIS

t. 01 53 90 20 00 - f. 01 53 90 20 19

infos@unimev.fr - www.unimev.fr

CRÉATION ET
CONCEPTION PAR

Quatre
Full identity