

Chargé de mission Accompagnement Managérial (F/H)

Entreprise

La MSA, Sécurité sociale du monde agricole et rural, est le 2ème régime de protection sociale en France. Avec ses 16 000 collaborateurs répartis au sein de ses 35 organismes, elle protège plus de 5 millions de personnes (agriculteurs, salariés agricoles, collaborateurs des organismes professionnels agricoles) tout au long de leur vie.

Interlocuteur unique de ses ressortissants, la MSA verse toutes les prestations auxquelles ils peuvent prétendre en santé, famille, retraite, accident du travail et maladie professionnelle et assure également le recouvrement (cotisations, contributions sociales, assurance chômage ...).

La Caisse Centrale de la MSA (CCMSA), 750 collaborateurs, est la tête du réseau. Elle contribue à la mise en œuvre de la politique sociale agricole et représente la MSA au niveau national auprès des Ministères et partenaires.

Ce que vous découvrirez en nous rejoignant :

- Notre mission d'utilité sociale,
- Nos valeurs issues du mutualisme, que sont la solidarité, la responsabilité et la démocratie,
- Une richesse de métiers, la MSA assurant la gestion de tous les risques sociaux,
- Une attention portée à la qualité de vie au travail.

<https://recrutement.msa.fr/>

Poste :

La DDRH : Direction déléguée aux ressources humaines de la CCMSA

La DDRH comprend une soixantaine de collaborateurs en charge de la politique institutionnelle des ressources humaines de la branche professionnelle (FNEMSA) à déployer auprès du réseau mais aussi de la politique et de la gestion des ressources humaines de la Caisse centrale.

La MCD : *Mission cadres dirigeants et développement managérial*

Au sein de la DDRH, la **Mission cadres dirigeants et développement managérial** est en charge de la conception et du déploiement d'une politique ambitieuse, pro-active et structurée dédiée aux managers encadrants de l'Institution.

Cette population se compose de deux cibles distinctes :

- Les **cadres dirigeants**, au nombre de 300, sont membres des Codir de tous les organismes MSA et des différentes directions déléguées de la CCMSA,
- Les **autres managers encadrants de l'Institution** (près de 1 700), population composée de managers stratégiques ou opérationnels et d'attachés de direction occupant des fonctions d'encadrement.

Au sein de la **Mission cadres dirigeants et développement managérial**, l'alternant(e) intégrera une équipe composée de 2 cadres : une directrice et une chargée de mission qui sera sa tutrice. La Direction

de la formation et du développement des compétences étant par ailleurs dirigée par la même directrice, des projets sont régulièrement menés en collaboration entre les équipes des deux entités.

Rattachée hiérarchiquement à la responsable de l'entité **Mission cadre dirigeant et développement managérial**, l'alternant(e) viendra appuyer l'équipe dans le déploiement des actions en cours ou déjà programmées et contribuer à la conception, à la mise en œuvre et au suivi des programmes à venir. Les feuilles de route sont existantes mais sont susceptibles d'être amendées et enrichies au besoin.

Vos missions :

- Participer à l'élaboration de nouveaux programmes institutionnels et/ou aux évolutions/amélioration des programmes existants ;
 - Participer à des groupes de travail puis à différentes étapes de projets,
 - Concevoir des questionnaires d'évaluation,
 - Faire des bilans de programmes,
 - Concevoir des notes de présentation des dispositifs proposés ou mettre à jour les documents existants.
- Appui à la construction de dispositif complets à destination des managers pour leur montée ou le développement de leurs compétences,
- Contribuer à des actions/événements (séminaires, conférences, webinaires...) pour les cadres dirigeants,
- Appui à la coordination du programme des Ateliers Managers,
- Contribuer à « l'alimentation » de portails d'information : Cap Manager (cible : managers encadrants) et Adéquation (cible : agents de direction).

Profil

- Vous préparez un diplôme en BAC+4/5 en université, école de commerce, IAE avec une spécialité en développement des ressources humaines.
- Vous avez une aisance relationnelle et rédactionnelle,
- Autonome, adaptable, vous avez le sens des responsabilités et vous aimez le travail en équipe
- Curieux(se), créatif(ve), vous aimez prendre des initiatives et vous êtes force de proposition
- La maîtrise de Sharepoint serait un plus

Dans le cadre de sa politique de diversité, la CCMSA ouvre ses offres d'emploi à toutes les candidatures.

Pour faire la différence, votre candidature comprendra un CV et une lettre de motivation adaptée au poste recherché.

Processus de recrutement : entretien RH, entretien opérationnel.

Poste à pourvoir à partir de septembre 2025 pour une durée de 12 à 24 mois.

Bon à savoir si vous rejoignez la CCMSA dans nos locaux "Luminem" :

- A 2 min de la station Raymond-Queneau Pantin-Bobigny - ligne 5 et d'une station Vélib',
- Rémunération incluant un 13ème mois / Plan d'Épargne Entreprise (PEE) / Prime d'intéressement,
- Cadre de travail flexible, jusqu'à 3 jours de télétravail possible par semaine,
- Place de parking et parking vélo accessible depuis le canal de l'Ourcq,
- Restaurant d'entreprise et cafétéria,
- Comité d'entreprise.

La CCMSA en tant qu'opérateur de service public, s'engage de manière volontariste en faveur de l'inclusion et du respect de tous et de chacun. Elle s'assure de la stricte observation des principes de

neutralité et de laïcité des services publics. Elle applique une politique de « tolérance 0 » à l'égard de toute action qui pourrait être assimilée à de la discrimination ou des faits de harcèlement sexuel (cf : Article 222-33 du code pénal) et d'agissements sexistes (cf 1142-2-1 du code du travail).