

/ 1^{er} semestre
2023

LE

Campus PICPUS

TPE ET PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

- / Comptabilité & Gestion
- / Fiscal & Juridique
- / Social
- / Commercial
- / Communication & Numérique
- / Efficacité professionnelle
- / Informatique
- / Webcafés



FORMATIONS EN PRÉSENTIEL

//

CLASSES VIRTUELLES

//

WEBINAIRES

Édito

Nous vous invitons à parcourir **notre offre de formations, spécialement conçue pour les TPE et les professionnels libéraux**. Elle se décline en présentiel et en distanciel.

Vous ne souhaitez pas vous déplacer et préférez suivre les formations de chez vous ? Nos **classes virtuelles** vous accueillent. Un seul impératif : avoir une caméra et un micro actifs.

Vous préférez couper avec votre environnement de travail pour vous concentrer à 100 % sur votre formation ? Vous êtes les bienvenus à Picpus pour nos **formations en présentiel**.

Dans les deux cas, nous privilégions les petits groupes, pour plus d'interactions entre participants et avec le formateur, autour **d'apports théoriques et de cas pratiques**.

Et toujours, notre offre de **webinaires** pour vous informer et vous former en ligne, en moins de deux heures.

Picpus a obtenu la certification **Qualiopi** en 2022, gage de la qualité et du sérieux de nos formations.

*À bientôt à Picpus
ou dans notre salle
virtuelle !*

Anne Lecarme Denouël
Responsable de la formation

VOUS ÊTES ADHÉRENT ?

Les formations sont incluses dans la cotisation.

À l'exception des formations en présentiel en informatique et efficacité professionnelle pour lesquelles une participation de 70€HT est demandée.

Pour les formations en présentiel et en classe virtuelle, un **chèque de caution de 50 €**, valable toute l'année, vous est demandé lors de votre première inscription. Il vous sera restitué en fin d'année ou sera encaissé si vous n'avez pas prévenu de votre désistement **48 heures avant la formation**.

VOUS N'ÊTES PAS ADHÉRENT ?

Nos formations vous sont ouvertes sur participation financière.

Journée _____ de 240 € à 310 € HT

Demi-journée _____ 150 € HT

Webinaire _____ 25 € HT

Bénéficiez du crédit d'impôt

Ce crédit d'impôt concerne les formations payantes. Il est égal au taux horaire du Smic multiplié par le nombre d'heures passées en formation payante multiplié par 2.

Exemple : si vous avez suivi 21 heures de formation en 2023, vous pourrez déduire en 2024 un crédit d'impôt de 473,34 € = 2 x 21 x 11,27 € (Smic en vigueur au 1^{er} janvier 2023).

Le crédit d'impôt est plafonné à 40 heures de formation par année civile.



Les programmes détaillés de nos formations sont disponibles sur notre site Internet, rubrique Campus Picpus.

Picpus est un organisme de formation professionnelle

Nos numéros d'organismes de formation :
AGA Picpus = 11750894975
CGA Picpus = 11750730875

Nous avons obtenu la certification Qualiopi pour nos actions de formation. Cette certification atteste de la qualité des process mis en œuvre par le Campus Picpus et permet une prise en charge par les fonds mutualisés (OPCO...).



Accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap

En cas de besoin spécifique, nous vous remercions de prendre contact avec nos services pour vous assurer de la possibilité de vous accueillir et organiser votre participation dans les meilleures conditions. Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

Pour être au plus près de vos besoins, Picpus vous propose trois formats de formation :
en présentiel, en classe virtuelle et en webinaire.

Trois types de formation bien distincts avec un objectif commun :
développer vos compétences pour gagner en expertise.



LES FORMATIONS EN PRESENTIEL

Bénéficiez de la dynamique de petits groupes et d'échanges facilités.

Les formations en présentiel ont lieu à Paris, 12^e ou 8^e, autour d'apports théoriques et de cas pratiques. Vous vous concentrez à 100 % sur votre formation sans être distrait par votre environnement de travail.



1/2 ou 1 journée



18 participants maximum



À Nation (Paris 12^e) ou à Madeleine (Paris 8^e)



Interaction avec le formateur et les autres participants



Nécessaire pour prendre des notes



Support projeté et distribué au début de la formation



LES CLASSES VIRTUELLES

Une formation interactive en visio à suivre depuis chez vous !

Les classes virtuelles sont des formations à suivre à distance et en visio. Vous voyez et vous entendez le formateur ainsi que les autres participants. En plénière ou en sous-groupe, vous traitez le sujet de la formation avec des apports théoriques et des cas pratiques.



1/2 journée



20 participants maximum



À distance, de chez vous ou de votre bureau



Interaction avec le formateur et les autres participants via votre micro et votre webcam



Un ordinateur connecté à internet équipé d'une sortie audio ou d'écouteurs Webcam obligatoire



Support projeté et envoyé par mail à l'issue de la classe virtuelle



LES WEBINAIRES

L'essentiel d'un sujet en moins de 2 heures !

Les webinaires sont des modules d'information/formation à distance, de courte durée, visant à découvrir l'essentiel d'un sujet. Vous voyez le formateur ainsi que son support mais les autres participants ne vous voient pas et vous ne les voyez pas.



1 à 2 heures



Sans limite de participants



À distance, de chez vous ou de votre bureau



Interaction avec le formateur et les autres participants via la zone de chat



Un ordinateur connecté à internet et équipé d'une sortie audio ou d'écouteurs



Support projeté et envoyé par mail



Découvrez page 4 les modalités d'inscription

Comment s'inscrire ?

EN LIGNE

sur www.cgapicpus.com,
dans la rubrique Campus Picpus



À réception de votre demande, un accusé de réception vous est adressé pour confirmer votre participation ou votre inscription en liste d'attente, en fonction des places disponibles.

- Inscription 5 jours minimum avant la formation.
- En cas de prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande un mois avant la formation.
- Une convention est établie pour les formations avec participation financière.
- Une convocation vous est envoyée une semaine avant la formation pour les formations en présentiel.
- Pour les classes virtuelles et les webinaires, un lien pour rejoindre la salle virtuelle vous est envoyé par mail une semaine avant, avec un rappel la veille et une heure avant.
- Un quiz d'évaluation des connaissances est réalisé à la fin de nos formations.
- Nous vous demandons de répondre à des questionnaires de satisfaction dans une démarche d'amélioration continue de la qualité de nos formations.
- Une attestation de participation vous est adressée.

Sommaire

Dans ce sommaire
retrouvez des
formations en :

- **Présentiel**
- **Classe virtuelle**
- **Webinaire**

COMPTABILITÉ & GESTION DES ENTREPRISES COMMERCIALES ET ARTISANALES **Professionnels BIC**

- Bilan et compte de résultat : comprendre leur construction P.6
- Tenir sa comptabilité au quotidien P.7
- L'arrêté des comptes annuels : vérifications et optimisation P.7
- L'analyse de votre bilan et des performances de votre entreprise P.8
- Le rapprochement bancaire : suivre et sécuriser votre trésorerie P.8
- Votre véhicule professionnel : achat ou crédit-bail ? P.9

COMPTABILITÉ & GESTION DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX **Professionnels BNC**

- ● La comptabilité de trésorerie : principes et particularités P.10
- ● La déclaration 2035 et le calcul de votre bénéfice imposable P.10
- Les renseignements complémentaires à fournir à votre AGA P.11
- Les immobilisations : les fondamentaux à connaître P.11
- Le rapprochement bancaire : suivre et sécuriser votre trésorerie P.12
- Quels frais déduire de votre déclaration 2035 ? P.12
- Frais de véhicule : réel ou forfait ? P.13
- Votre véhicule professionnel : achat ou crédit-bail ? P.13

FISCAL & JURIDIQUE **Tous professionnels**

- Impôt sur les revenus ou impôt sur les sociétés ? P.14
- Réductions et crédits d'impôts P.15
- Plus-values : comment serez-vous imposé ? P.15
- Sécurisez votre dossier fiscal P.16
- Pour des factures irréprochables P.16

○ La facture électronique : vos nouvelles obligations	P.17
● TVA : les règles de base	P.17
○ La protection du patrimoine de l'entrepreneur individuel	P.18
● Le nouveau statut de l'entrepreneur individuel : juridique, fiscal, social	P.18
○ Bail commercial : ce qu'il faut savoir	P.19
● Votre immobilier professionnel en SCI	P.19
● La location en meublé : l'essentiel à connaître	P.20
● Transmettre sereinement son entreprise et bénéficier de l'exonération Dutreil	P.20
○ PACS, mariage, union libre : impacts fiscaux et patrimoniaux	P.21
○ Gestion financière : quelles stratégies adopter en période de crise et d'inflation ?	P.21
○ Immobilier : quelles stratégies adopter en période de crise et d'inflation ?	P.21

SOCIAL Tous professionnels

● Le contrat de travail	P.22
● La durée du temps de travail	P.23
● La rupture du contrat de travail	P.23
● Se renforcer avec des alternants, apprentis, stagiaires	P.24
○ Indépendants : le point sur vos régimes de retraite et leurs évolutions	P.24
● La protection sociale du travailleur indépendant	P.25

COMMERCIAL Tous professionnels

● Réaliser un diagnostic commercial pour s'adapter à son marché	P.26
● Élaborer un argumentaire pertinent et savoir répondre aux objections	P.26
● Définir sa stratégie de prospection commerciale	P.27
● Négociation commerciale : les techniques pour convaincre	P.27
● Fidéliser ses clients et instaurer une relation commerciale pérenne	P.28
● Savoir gérer les clients difficiles	P.28

COMMUNICATION & NUMÉRIQUE Tous professionnels

● Réussir sa présence sur Internet	P.29
● Créer son site Internet avec Wordpress.com	P.30
● Améliorer son référencement naturel et créer du trafic sur son site Internet	P.30
● Réussir sa newsletter et son e-mail marketing	P.31
● Définir sa stratégie sur les réseaux sociaux	P.31

● LinkedIn : se construire un profil efficace et développer sa visibilité	P.32
● Créer et animer sa page professionnelle sur Facebook	P.32
● Définir et affiner sa stratégie sur Instagram	P.33
● Créer des contenus vidéos pour les réseaux sociaux	P.33
● Créer des visuels impactants avec Canva	P.34
● Organiser et animer efficacement ses réunions et événements en ligne	P.34

EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE Tous professionnels

● S'affirmer dans son environnement professionnel	P.35
● Améliorer son écoute pour renforcer sa relation client	P.36
● Développer une communication interpersonnelle efficace	P.36
● Donner plus d'impact à ses prises de parole	P.37
● Accorder gestion du temps et priorités	P.37
○ Créer et maintenir des habitudes productives	P.38
○ Ne plus remettre à plus tard	P.38

INFORMATIQUE Tous professionnels

● Powerpoint Initiation	P.39
● Word Consolidation	P.40
● Excel Initiation	P.40
● Excel Perfectionnement : fonctions de calcul avancées	P.41
● Excel Perfectionnement : utiliser une base de données	P.41
● Excel : créer des graphiques	P.42
● Excel : les tableaux croisés dynamiques	P.42

LES WEBCAFÉS PICPUS Tous professionnels

○ Se protéger des virus, arnaques et piratages sur Internet	P.44
○ RGPD, CGU, CGV, mentions légales, cookies : votre site Internet est-il en conformité ?	P.44
○ La signature électronique en pratique	P.44
○ 10 astuces pour gagner en productivité avec Google Workspace (Google Drive, Gmail, Agenda, Tchat, ...)	P.45
○ Développer sa e-réputation grâce à Google Business Profile et ses avis clients	P.45
○ Votre site Internet est-il vraiment efficace ?	P.45
○ 20 idées de publications sur Instagram	P.46
○ Bien utiliser la Méta Business Suite	P.46
○ Comment créer facilement une newsletter sur LinkedIn ?	P.46

Comptabilité & Gestion

des entreprises
commerciales
et artisanales



PRÉ-REQUIS

Les 4 modules suivants forment une suite logique d'initiation à la comptabilité commerciale.

Ils peuvent néanmoins être suivis indépendamment si le participant possède les connaissances des modules précédents.

Bilan et compte de résultat : comprendre leur construction

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

PROFESSIONNELS BIC

OBJECTIF

- Savoir lire et interpréter un bilan et un compte de résultat
- Intégrer les mécanismes comptables fondamentaux, le vocabulaire financier et les écritures courantes

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Savoir lire le bilan

- Le bilan, inventaire des éléments du patrimoine de l'entreprise
 - Biens
 - Créances
 - Dettes
- Logique financière du bilan en termes de ressources et d'emplois
- Liens entre le bilan et le compte de résultat
- Principaux postes du bilan

- Comprendre le compte de résultat

- Le compte de résultat, film de l'activité d'une période en

- termes de produits et charges
- Mode d'enregistrement des opérations économiques
- Mécanismes de l'amortissement, des provisions et variations des stocks
- Les principaux postes du compte de résultat
- Signification des différents niveaux de résultat

- Interpréter le langage comptable

- Débit/crédit
- Emplois/ressources

- Découvrir les écritures courantes et leur organisation

- Achat, vente, banque



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Lundi 13 mars | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Tenir sa comptabilité au quotidien

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC

Mettre en place une organisation administrative performante qui permette un traitement comptable rapide et la traçabilité des informations dans les écritures (journal, grand-livre, balance, bilan et compte de résultat).

PRÉ-REQUIS avoir suivi le 1^{er} module ou en avoir les connaissances

PROGRAMME

Par l'étude d'un cas pratique de tenue d'une petite comptabilité, vous découvrirez :

- L'importance de la qualité des pièces comptables :
référencement, circulation, classement
- Les écritures courantes
- Les particularités de la caisse
- Le rapprochement bancaire
- Les pointages clients/fournisseurs
- Les journaux, le grand-livre et la balance



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Lundi 27 mars | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

L'arrêté des comptes annuels : vérifications et optimisation

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC

Découvrir les opérations comptables de fin d'exercice et faciliter le dialogue et les échanges avec votre expert-comptable.

PRÉ-REQUIS avoir suivi les 2 premiers modules
ou en avoir les connaissances

PROGRAMME

- Identifier les principes comptables, méthodes d'évaluations et opérations «d'inventaire»

→ Amortissements, provisions, stocks et travaux en cours,
charges à payer et produits à recevoir, charges et produits
constatés d'avance

- Acquérir une méthodologie des contrôles

→ Calcul des marges, justification des soldes des comptes
et vérification du rattachement des produits et charges
au bon exercice, comparaison avec l'exercice précédent

- Analyser l'incidence des régimes d'imposition (réel normal ou réel simplifié) et du choix de la date de clôture



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Lundi 17 avril | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

L'analyse de votre bilan et des performances de votre entreprise

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC

Interpréter les informations du bilan et du dossier de gestion du CGA pour piloter votre entreprise et la présenter à votre banquier : équilibre financier, endettement, rentabilité.

PRÉ-REQUIS avoir suivi les 3 premiers modules
ou en avoir les connaissances

PROGRAMME

À partir d'une approche théorique illustrée par une étude de cas, vous serez en mesure de :

- Analyser l'équilibre financier : fonds de roulement, besoins en fonds de roulement, trésorerie
- Mesurer la capacité d'endettement et l'autonomie financière : capacité d'autofinancement et remboursements d'emprunts
- Analyser les principaux ratios : rotation des stocks, délais de règlement, rentabilité
- Interpréter la liasse fiscale et le dossier de gestion du CGA Picpus

Apportez votre dernier dossier de gestion



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Lundi 22 mai | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240 € HT | 288 € TTC

Le rapprochement bancaire : suivre et sécuriser votre trésorerie

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC BNC

Clé de voûte d'une comptabilité bien tenue, le rapprochement bancaire est une étape essentielle pour connaître le solde de vos comptes à une date donnée.

Cette formation vous apporte la méthode pour vérifier l'adéquation entre le solde de votre compte bancaire issue de votre comptabilité et le solde de votre relevé de banque.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Analyser les écarts entre votre solde bancaire et votre solde comptable
- Réaliser facilement un rapprochement bancaire en bonne et due forme

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Généralités sur la trésorerie
- Le solde comptable et le solde bancaire
- La méthode pour établir cet état
- Exemples



WEBINAIRE
Mardi 14 février | de 10h30 à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC

Votre véhicule professionnel : achat ou crédit-bail ?

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC BNC

Vous souhaitez acquérir votre véhicule à usage professionnel et vous vous interrogez sur la solution la plus avantageuse pour vous : achat, emprunt, crédit-bail ?

Ce webinaire Picpus vous permet d'évaluer le coût des différentes options, d'identifier la fiscalité afférente afin de choisir la plus intéressante pour vous, au moyen d'exemples concrets et pédagogiques.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Évaluer le coût d'acquisition de la voiture en fonction de l'option retenue : achat, emprunt, crédit-bail
- Identifier la fiscalité liée à l'acquisition de votre véhicule professionnel, selon l'option d'achat retenue :
 - Taux de pollution
 - Indemnité kilométrique ou frais réels ?
 - Plafond fiscal
 - TVA
- Estimer les impacts comptables et fiscaux de la levée d'option d'achat dans le cas d'un crédit-bail



WEBINAIRE

Mardi 13 juin | de 10h30 à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC

Comptabilité & Gestion

des
professionnels
libéraux



La comptabilité de trésorerie : principes et particularités

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

La comptabilité de trésorerie est une méthode de tenue de la comptabilité basée sur les encaissements et les décaissements.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Maîtriser les règles comptables et fiscales propres à l'activité libérale
- Remplir vos obligations comptables et fiscales
- Faciliter les échanges avec votre expert-comptable

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les principes généraux de la comptabilité libérale
- L'enregistrement des recettes et des dépenses
- Les recettes : quelques règles fiscales
- Les dépenses : quelques règles fiscales
- Exemples d'écritures de régularisation
- Les cotisations Urssaf et CSG
- La centralisation annuelle



CLASSE VIRTUELLE

Mardi 7 février | de 9h à 12h30



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mardi 7 mars | de 9h à 12h30

Mardi 6 juin | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

La déclaration 2035 et le calcul de votre bénéfice imposable

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

Comment passer de votre comptabilité à votre déclaration 2035 ? Cette formation vous permet de maîtriser les différentes étapes nécessaires pour déterminer votre résultat de l'année et ainsi, faciliter les échanges avec votre expert-comptable.

PRÉ-REQUIS Vous avez impérativement participé au module sur la comptabilité de trésorerie et de préférence, aux modules techniques sur le véhicule et les immobilisations.

PROGRAMME

- Base et méthode de travail
- L'intégration des recettes et des dépenses
- Les régularisations et les déductions éventuelles
- Le formulaire 2035



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Jeudi 9 mars | de 9h à 12h30



CLASSE VIRTUELLE

Mercredi 15 mars | de 9h à 12h30

Jeudi 23 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Les renseignements complémentaires à fournir à votre AGA

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

Le bordereau de renseignements complémentaires est à communiquer chaque année à votre AGA. Il permet de faire le lien entre votre déclaration 2035 et votre comptabilité de trésorerie.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Identifier les soldes comptables
- Réaliser un tableau de trésorerie

PRÉ-REQUIS Vous avez déjà participé aux modules sur la comptabilité de trésorerie et la déclaration 2035.

PROGRAMME

- Les généralités
- Les soldes comptables
- L'établissement du tableau de trésorerie (tableau de passage)
- Cas pratique

Les immobilisations : les fondamentaux à connaître

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

Pour déterminer votre bénéfice, il est important de connaître les éléments qui forment ce que l'on appelle « l'actif (ou patrimoine) professionnel ».

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Identifier les biens à inscrire sur votre registre des immobilisations
- Distinguer une immobilisation d'une dépense d'exploitation
- Maîtriser les conditions de déduction des amortissements
- Calculer l'amortissement de l'année

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- La notion d'actif ou de patrimoine professionnel
- La distinction entre immobilisations et charges
- Les différents modes de calcul de l'amortissement
- Exemples de tableaux d'amortissement
- Les impacts sur le résultat



WEBINAIRE

Mercredi 15 mars | de 14h à 16h
Jeudi 23 mars | de 14h à 16h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC



WEBINAIRE

Jeudi 16 février | de 10h30 à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC

Le rapprochement bancaire : suivre et sécuriser votre trésorerie

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC BIC

Clé de voûte d'une comptabilité bien tenue, le rapprochement bancaire est une étape essentielle pour connaître le solde de vos comptes à une date donnée.

Cette formation vous apporte la méthode pour vérifier l'adéquation entre le solde de votre compte bancaire issue de votre comptabilité et le solde de votre relevé de banque.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Identifier les écarts entre votre solde bancaire et votre solde comptable
- Réaliser facilement un rapprochement bancaire en bonne et due forme

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Généralités sur la trésorerie
- Le solde comptable et le solde bancaire
- La méthode pour établir cet état
- Exemples



WEBINAIRE

Mardi 14 février | de 10h30 à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC

Quels frais déduire de votre déclaration 2035 ?

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

Quelles sont les charges déductibles de votre bénéfice ? Dans le cas d'une charge mixte, à la fois professionnelle et personnelle, que déduire et comment ? Jusqu'à quel montant ?

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Distinguer ce que vous pouvez déduire... et ce que vous ne pouvez pas déduire
- Maîtriser la notion de charges mixtes
- Maîtriser les règles de déduction

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les conditions générales de déduction à respecter

- Catégories de dépenses déductibles

- Charges et immobilisations
- Charges mixtes, à la fois professionnelles et personnelles
- Examen de quelques catégories de frais

- Le cas des restaurants, déplacements, cadeaux



WEBINAIRE

Lundi 20 mars | de 14h à 16h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25 € HT | 30 € TTC

Frais de véhicule : réel ou forfait ?

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC

Deux options s'offrent à vous pour la déduction de vos frais professionnels de véhicule, au moment de votre déclaration annuelle : les frais réels ou le forfait kilométrique.

Quelle est l'option la plus avantageuse pour vous ? Comment prendre votre décision ?

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Maîtriser les frais couverts
- Savoir quand formuler l'option
- Appliquer le barème
- Comptabiliser ces dépenses

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les éléments à prendre en considération
- Quand choisir entre frais réels et forfait ?
- La comptabilisation des frais et la TVA
- Les barèmes de l'Administration fiscale

Votre véhicule professionnel : achat ou crédit-bail ?

Intervenant : François DIJOUX, CGA - AGA PICPUS

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BNC BIC

Vous souhaitez acquérir votre véhicule à usage professionnel et vous vous interrogez sur la solution la plus avantageuse pour vous : achat, emprunt, crédit-bail ?

Ce webinaire Picpus permet d'évaluer le coût des différentes options, d'identifier la fiscalité afférente afin de choisir la plus intéressante pour vous, au moyen d'exemples concrets et pédagogiques.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Évaluer le coût d'acquisition de la voiture en fonction de l'option retenue : achat, emprunt, crédit-bail
 - Indemnité kilométrique ou frais réels ?
 - Plafond fiscal
 - TVA
- Identifier la fiscalité liée à l'acquisition de votre véhicule professionnel, selon l'option d'achat retenue :
 - Taux de pollution
- Estimer les impacts comptables et fiscaux de la levée d'option d'achat dans le cas d'un crédit-bail



WEBINAIRE

Mercredi 8 mars | de 14h à 16h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC



WEBINAIRE

Mardi 13 juin | de 10h30 à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Fiscal & Juridique

tous
professionnels



Impôt sur les revenus ou impôt sur les sociétés ?

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Selon la forme juridique de votre entreprise, vos bénéfices peuvent être soumis soit à l'impôt sur le revenu (IR) soit à l'impôt sur les sociétés (IS). Quelles sont les différences ? Quels sont les impacts ? Comment le calculer ?

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Déterminer les différentes catégories de revenus et leur régime d'imposition
- Maîtriser les règles de calcul de l'impôt sur les revenus et de l'impôt sur les sociétés

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Société, dirigeant, associé, entrepreneur individuel : quel impôt ?**
- **Les prélèvements sociaux**
- **Les catégories de revenus et leurs modes de calcul**
 - BIC (professionnels et particuliers) → BNC
 - Traitements et salaires → Revenus fonciers
 - Revenus mobiliers → Particularités
 - La frontière BIC – BNC
- **Les régimes particuliers : micro et auto-entreprise**
- **Le calcul de l'IR et de l'IS**
- **Nouveau statut de l'entreprise individuelle et option à l'IS**
- **Avantages et inconvénients de l'IS**



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Vendredi 14 avril | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Réductions et crédits d'impôts

Intervenant : Frédéric TRAMUS, expert-comptable

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Certaines dépenses sont éligibles à un crédit ou une réduction d'impôt, que l'on soit particulier ou entreprise. Quelles sont-elles ? Quelle différence entre réduction et crédit d'impôt ? Comment les calculer ? Comment les déclarer ?

Cette formation vous permet de :

- Identifier les réductions et crédits d'impôts concernant les entreprises et les particuliers
- Maîtriser leurs fonctionnements, modalités d'application et imputations

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Fonctionnement, modalités d'application et imputations des réductions et crédits d'impôt dont les entreprises peuvent bénéficier

- Pour les frais de comptabilité et d'adhésion à un centre de gestion ou à une association agréée
- Pour l'apprentissage et la formation du chef d'entreprise
- Autres crédits et réductions : recherche, métiers d'art, intéressement, audiovisuel, musique, famille, mécénat

- Fonctionnement, modalités d'application et imputations des réductions et crédits d'impôt dont les particuliers peuvent bénéficier

- Pour la souscription au capital des PME
- Pour les investissements immobiliers
- Autres crédits et réductions (aide à la personne, emploi à domicile, enfants, développement durable, ...)



CLASSE VIRTUELLE

Mardi 13 juin | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Plus-values : comment serez-vous imposé ?

Intervenant : Frédéric TRAMUS, expert-comptable

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Comment serez-vous imposé si vous vendez votre entreprise, des titres de société ou un bien immobilier ? À l'issue de cette formation, vous serez en mesure d'identifier les différents régimes de plus-values de particuliers et des plus-values professionnelles et de mesurer les champs d'application, réductions et exonérations.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les plus-values de particuliers

- Cessions de titres de sociétés assujetties à l'impôt sur les sociétés (IS)
- Cessions de titres de sociétés non assujetties à l'IS par des associés n'y exerçant pas leur profession
- Cessions de biens immobiliers détenus en direct ou par le biais d'une société
- Cessions de biens mobiliers

- Les plus-values professionnelles

- Qui est imposable ? Société (à l'IS), associé d'une société (non assujettie à l'IS) ou entrepreneur individuel
- Le régime général : plus-values à long ou court terme (pour la société à l'IS et pour les autres structures)
- Les dispositifs d'exonération ou de réduction : petites entreprises, petites cessions, immobilier d'exploitation, départ à la retraite
- Les plus-values imposables dans le cas de donation ou de succession ; imposition ou report d'imposition

Avec des exemples chiffrés



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mardi 27 juin | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Sécurisez votre dossier fiscal

*Intervenantes : Arlette PATIN, expert-comptable
et Anne-Marie MICHEL, responsable prévention fiscale CGA AGA Picpus*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

De nouvelles règles ont vu le jour ces dernières années en matière d'obligations fiscales et de contrôle de l'Administration fiscale.

Ce webinaire vous permet de :

- Identifier les obligations à respecter en matière de justificatifs, caisses, comptabilité
- Mesurer les évolutions en matière de contrôle fiscal
- Identifier les différents dispositifs de sécurisation fiscale

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Les pièces justificatives des recettes**
- **Les obligations en matière de caisses enregistreuses**
- **Les évolutions en matière de contrôle fiscal**
 - L'Examen de comptabilité : contrôle fiscal à distance
- **Le Fichier des Ecritures Comptables (FEC)**
 - Conformité et sanctions
- **La mission de prévention fiscale de votre Organisme de Gestion Agréé**
 - L'Examen de concordance, de cohérence et de vraisemblance (ECCV)
 - L'Examen Périodique de Sincérité (EPS)
- **Le nouvel Examen de conformité fiscale (ECF)**
 - Objectifs de ce nouveau dispositif
 - Les 10 points d'audit
 - Modalités pratiques



WEBINAIRE

Judi 16 mars | de 10h à 12h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Pour des factures irréprochables

Intervenante : Arlette PATIN, expert-comptable

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Pour être valable, une facture doit comporter un certain nombre de mentions obligatoires, sous peine de sanctions.

À l'issue de ce webinaire, vous serez en mesure de :

- Maîtriser les différentes mentions à faire figurer sur vos factures
- Respecter les obligations en matière de conservation

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les mentions obligatoires pour la validité de vos factures
- Les conséquences du non-respect
- Facture électronique, facture papier
- Les délais de conservation des factures
- Quelques cas particuliers



WEBINAIRE

Mardi 23 mai | de 10h à 12h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

La facture électronique : vos nouvelles obligations

Intervenant : Dominique PÉRIER, expert-comptable

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Depuis le 1^{er} janvier 2017, de nouvelles obligations en matière d'émission de factures sous forme électronique ont vu le jour. Elles se sont généralisées en 2020 pour les entreprises traitant avec le secteur public.

Au 1^{er} janvier 2024, toutes les entreprises devront être en mesure de recevoir des factures au format électronique et l'obligation d'émettre les factures par voie électronique s'imposera de manière progressive d'ici 2026.

À l'issue de ce webinaire, vous identifierez les différentes voies possibles, les aspects réglementaires, techniques et juridiques de la dématérialisation de facture ainsi que le planning de mise en œuvre.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Le contexte et les enjeux
- Le cadre juridique
- Qu'entend-on par facture électronique ?
- Le calendrier



WEBINAIRE

Judi 20 avril | de 10h à 11h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

TVA : les règles de base

Intervenant : Christian LABIE, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

- Déterminer les champs d'application et les différents régimes de TVA
- Maîtriser les règles de facturation de la TVA
- Identifier les principes de déductibilité de la TVA

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Le cadre législatif :**
Les taux et le fonctionnement :
TVA collectée et déductible
- **Les différents régimes de la TVA :** réel normal / réel simplifié / franchise
- **Les principes d'imposition :**
France et échanges internationaux
- **Le fait générateur et l'exigibilité de la TVA :**
→ Livraisons de biens
→ Prestations de services
- **Les spécificités TVA sur marge et immobilière**
- **Les règles de facturation de la TVA**
→ Mentions sur la facture
- **Comptabilisation de la TVA**
- **Contrôle de cohérence de l'organisme de gestion agréé**



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mardi 4 avril | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

NOUVEAU !

La protection du patrimoine de l'entrepreneur individuel

Intervenant : Guy PARLANTI, avocat fiscaliste

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Aujourd'hui, de nombreuses solutions existent pour assurer une protection maximale du patrimoine de l'entrepreneur individuel face aux aléas de la vie ou aux difficultés économiques.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Mesurer les enjeux et les limites de la protection du patrimoine de l'entrepreneur individuel
- Analyser l'impact de la récente réforme du statut de l'entrepreneur individuel
- Identifier les outils juridiques à votre disposition

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Protéger son patrimoine des aléas économiques

- La loi du 14 février 2022 et le nouveau statut de l'entrepreneur individuel
- Les relations avec les créanciers professionnels et personnels
- La protection du patrimoine immobilier : l'insaisissabilité ou la mise en SCI
- La protection du conjoint et de la famille par un régime matrimonial adapté

- Protéger son patrimoine des risques de défaillance physique

- L'anticipation du risque d'incapacité : le mandat de protection future, la structuration du patrimoine privé et professionnel, le recours aux assurances
- Les réponses en cas d'incapacité temporaire : l'habilitation familiale
- L'anticipation du risque de disparition du chef d'entreprise : le mandat à effet posthume



CLASSE VIRTUELLE

Jeudi 13 avril | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU !

Le nouveau statut de l'entrepreneur individuel : juridique, fiscal, social

Intervenant : Guy PARLANTI, avocat fiscaliste

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La loi du 14 février 2022 en faveur de l'activité professionnelle indépendante a créé un statut unique pour l'entrepreneur individuel.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Analyser les conséquences de la réforme
- Maîtriser les différents aspects du statut : juridique, fiscal, social

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Présentation du nouveau statut

- Effets de la loi du 14 février 2022 et extinction organisée de l'EIRL

- Pourquoi ce statut permet-il de limiter sa responsabilité ?

- La création de deux patrimoines
- Relations avec les créanciers professionnels et personnels
- Comparaison avec d'autres dispositifs de protection

- Conséquences fiscales et sociales

- Choix du régime d'imposition
- Le régime social
- Comparaisons et articulations avec d'autres statuts

- Modalités de création et de fonctionnement

- Les obligations déclaratives à la création
- Les obligations comptables et juridiques
- Les conditions de transmission et de cession



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Lundi 20 mars | de 9h à 12h30



CLASSE VIRTUELLE

Mardi 6 juin | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Bail commercial : ce qu'il faut savoir

Intervenant : Franck GOZLAN, avocat fiscaliste

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

De la signature à la résiliation ou à la cession du bail, ce webinaire rappelle aux propriétaires et aux locataires ce qu'il faut maîtriser d'un point de vue juridique et fiscal pour éviter tout risque de contentieux.

À l'issue de ce webinaire, vous serez en mesure de :

- Identifier les aspects juridiques et fiscaux de la réglementation du bail commercial
- Surmonter les problématiques liées à la fin du bail commercial

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **La signature du bail commercial**
 - Conditions d'application
 - Sommes versées par le locataire
 - Baux dérogatoires
- **La fin du bail commercial**
 - Refus de renouvellement
 - Résiliation
 - Cession
- **Les événements en cours de bail**
 - Loyer
 - Travaux
 - Charges
 - TVA
 - Renouvellement



WEBINAIRE

Lundi 13 mars | de 10h à 12h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Votre immobilier professionnel en SCI

Intervenant : Daniel FORESTIER, expert-comptable, commissaire aux comptes

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Différentes options s'offrent au chef d'entreprise en matière de détention de l'immobilier d'entreprise. Cette formation vous propose un panorama des possibilités qui existent et met l'accent sur la Société Civile Immobilière (SCI).

À l'issue de cette formation, vous pourrez :

- Mesurer l'intérêt de la détention d'un immeuble par une SCI
- Analyser les éléments à prendre en compte pour la gestion en SCI sur un plan patrimonial et fiscal
- Identifier les règles juridiques et fiscales applicables aux SCI

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Panorama des possibilités**
 - L'inscription du bien immobilier à l'actif du bilan de l'entreprise individuelle
 - La conservation du bien immobilier dans son patrimoine privé
 - La Société Civile Immobilière
- **L'acquisition en SCI**
- **L'apport d'un bien existant à une SCI**
- **La fixation du loyer**
- **L'option à la TVA sur les loyers**
- **Les charges de l'immeuble**
- **Le statut fiscal de la SCI**
- **Quel capital social pour la SCI ?**
- **L'acquisition en crédit-bail**
- **Le démembrement temporaire d'usufruit**



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Lundi 6 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

La location en meublé : l'essentiel à connaître

Intervenant : Paul DUVAUX, avocat fiscaliste

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Vous êtes déjà propriétaire d'un bien que vous louez meublé ? Vous souhaitez investir dans une location meublée ?

Cette formation vous permet de maîtriser les principes essentiels de la réglementation comptable, fiscale et sociale de la location meublée, professionnelle ou non professionnelle et de la parahôtellerie afin de faire les bons choix techniques.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Identifier le régime juridique et social

- Les définitions fiscales et sociales
- Les régimes d'imposition
- Les aspects comptables
- La valeur d'inscription à l'actif
- Le régime fiscal
- Le régime de la plus-value
- Le régime de l'article 39 C
- Le régime de l'usage privé

- Distinguer les différents modes d'exercices et optimisations

- Le régime micro
- L'indivision et le couple
- Les obligations déclaratives
- La SARL de famille
- Réduire ou éviter l'IFI
- Réduire les droits de donation et de succession
- La société intercalaire
- La société assujettie à l'impôt sur les sociétés



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Jeudi 13 avril | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU!

Transmettre sereinement son entreprise et bénéficier de l'exonération Dutreil

Intervenant : Ritchie PALTON, notaire

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La transmission est une étape de la vie de l'entreprise aux enjeux multiples, qu'il est nécessaire d'anticiper.

Comment optimiser la transmission de votre entreprise ? Comment en réduire le coût fiscal ?

- Maîtriser les conditions de donation et de succession d'une entreprise
- Mesurer les difficultés d'une transmission non préparée.
- Découvrir des voies d'optimisation et notamment le dispositif Dutreil, qui permet de bénéficier d'un abattement fiscal de 75% sous certaines conditions.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Donation et succession : règles, droits

- Le régime matrimonial et la protection du conjoint survivant

- Le dispositif fiscal Dutreil

- Présentation de l'abattement de 75 %
- Conditions et engagements

- Le Family Buy Out

- Présentation du schéma de transmission par constitution d'une holding familiale

- Le mandat à effet posthume

- Cas pratiques de transmission

- Questions et réponses



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Mardi 23 mai | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU !

PACS, mariage, union libre : impacts fiscaux et patrimoniaux

Intervenant : EXPERT & FINANCE, spécialiste en gestion de patrimoine

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Pacs, mariage, concubinage : quel type d'union choisir ? Quelles conséquences entraînent ces différents statuts ?

Ce webinar vous permet d'identifier les caractéristiques de chaque type d'union ainsi que leurs impacts fiscaux et patrimoniaux, notamment en cas de séparation ou de décès.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **L'union libre ou concubinage**
- **Le PACS : Pacte civil de Solidarité**
- **Les régimes matrimoniaux**
 - Communauté réduite aux acquêts
 - Séparation de biens
 - Participation aux acquêts
 - Communauté universelle



WEBINAIRE

Mardi 14 mars | de 14h à 15h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Gestion financière : quelles stratégies adopter en période de crise et d'inflation ?

Intervenant : EXPERT & FINANCE, spécialiste en gestion de patrimoine

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Compte tenu du contexte économique actuel, quels sont les meilleurs investissements à réaliser pour développer son patrimoine quand les taux sont historiquement bas et les marchés volatiles ?

Ce webinar vous permet d'évaluer les stratégies à adopter en matière de gestion financière.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Point macro-économique sur les marchés**
- **L'assurance-vie**
 - Les différents modes de souscription
 - Les intérêts civils
 - Les différents modes de gestion
- **Le compte-titres et le PEA**
 - Fiscalité
 - Mode de gestion
 - Stratégies successorales ou professionnelles



WEBINAIRE

Mardi 18 avril | de 9h30 à 11h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Immobilier : quelles stratégies adopter en période de crise et d'inflation ?

Intervenant : EXPERT & FINANCE, spécialiste en gestion de patrimoine

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

L'immobilier est connu pour être une valeur refuge. Est-ce toujours le cas dans le contexte actuel ? Comment investir quand il y a des incertitudes sur la perception des loyers, l'évaluation du marché et des prix ?

Ce webinar vous permet d'évaluer les stratégies à adopter en matière d'immobilier.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Introduction**
 - Point macro-économique sur le marché immobilier : neuf, ancien, habitation, bureaux
 - Intérêt de l'immobilier dans une période dégradée
 - Contexte fiscal
- **Les voies d'optimisation immobilières**
 - Pinel
 - La nue-propriété
 - Le déficit foncier
 - La location meublée
 - La SCPI
 - La revente
 - intrafamiliale (LBO immobilier)



WEBINAIRE

Jeudi 15 juin | de 15h à 16h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Social

tous
professionnels



Le contrat de travail

*Intervenante : Olivia HOUY-BOUSSARD,
avocate en droit du travail, Barthélémy Avocats*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Au cœur de la relation employeur-salarié, le contrat de travail exige de l'attention pour choisir le contrat le plus adapté, rédiger les clauses, le modifier sans risques.

Cette formation fait le point sur les règles de base à respecter pour sécuriser le contrat de travail.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Gérer l'embauche d'un salarié
- Identifier les points de vigilance d'un contrat de travail en sécurité
- Adopter des réflexes pour éviter les contentieux

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- L'embauche

- Les formalités préalables à l'embauche
- Le choix du contrat : CDD ou CDI
- La rédaction du contrat

- L'exécution du contrat

- La modification du contrat
- La suspension du contrat : l'incidence des absences liées à l'état de santé



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 20 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

La durée du temps de travail

*Intervenante : Olivia HOUY-BOUSSARD,
avocate en droit du travail, Barthélémy Avocats*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La gestion du temps de travail est un enjeu majeur pour les entreprises avec une réglementation en constante évolution.

Afin de sécuriser les pratiques, cette formation fait le point sur la durée du temps de travail, les aménagements possibles, la gestion des heures supplémentaires.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Déterminer les opportunités conventionnelles adaptées à votre activité
- Identifier les démarches permettant de sécuriser votre organisation
- Éviter les sources de contentieux

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les accords d'entreprise
- Le temps de travail effectif
- Durée légale et durée maximale
- Obligations en matière de repos
- Gestion des heures supplémentaires
- Aménagements du temps de travail
- Obligations en matière de suivi et de contrôle



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 17 avril | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

La rupture du contrat de travail

*Intervenante : Olivia HOUY-BOUSSARD,
avocate en droit du travail, Barthélémy Avocats*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La gestion de la fin du contrat de travail est complexe du fait de la réglementation et de la jurisprudence en constante évolution et des enjeux humains souvent associés à la rupture du contrat.

Cette formation vous permet de faire le point sur le choix de la procédure à mettre en œuvre ainsi que sur les étapes à respecter afin d'anticiper les risques de contentieux.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Identifier les enjeux juridiques liés à la rupture de contrat
- Déterminer la procédure de rupture la plus adaptée à la situation
- Adopter les bons réflexes pour parer à un éventuel contentieux

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- La rupture de la période d'essai
- La démission
- La prise d'acte de la rupture du contrat de travail
- La résiliation judiciaire
- Le licenciement pour motif personnel
- La rupture conventionnelle
- Le licenciement pour motif économique
- La rupture anticipée du CDD



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 15 mai | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Se renforcer avec des alternants, apprentis, stagiaires

*Intervenante : Olivia HOUY-BOUSSARD,
avocate en droit du travail, Barthélémy Avocats*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Vous envisagez de recruter un jeune pour vous épauler dans vos missions et vos projets ?

Cette formation vous permet de maîtriser les fondamentaux concernant l'embauche, la gestion et la rupture de ces contrats spécifiques : apprentissage, professionnalisation, stages...

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Déterminer le type de contrat répondant à vos besoins
- Gérer la collaboration avec un apprenti/alternant/stagiaire
- Identifier le régime de faveur dont vous pouvez bénéficier

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Le contrat d'apprentissage
- Le contrat de professionnalisation
- Le stage en entreprise

Indépendants : le point sur vos régimes de retraite et leurs évolutions

Intervenant : Alain MAUREY, GAN

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC BNC

Le départ à la retraite suscite de nombreuses interrogations. À quel âge peut-on prendre sa retraite ? Quel sera le montant de sa pension ? Quels sont les impacts du projet de réforme des retraites ? Quels sont les dispositifs pour améliorer sa retraite ?

Ce webinaire vous permet de :

- Identifier le fonctionnement des régimes obligatoires de retraite
- Analyser les impacts du projet de réforme des retraites
- Acquérir des bonnes pratiques d'anticipation et d'optimisation de votre retraite

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Organisation et fonctionnement des régimes obligatoires de retraite
- Point sur les impacts du projet de réforme des retraites
- Quelles mesures concrètes pour anticiper ?
- Les solutions d'épargne retraite complémentaires



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 12 juin | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC



WEBINAIRE

Mardi 7 mars | de 14h à 16h

Lundi 15 mai | de 10h à 12h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

PROFESSIONNELS BNC

PROFESSIONNELS BIC

NOUVEAU !

La protection sociale du travailleur indépendant

Intervenant : Alain MAUREY, GAN

OBJECTIF

PROFESSIONNELS BIC BNC

Connaissez-vous les garanties dont vous bénéficiez en cas d'arrêt de travail, d'invalidité ou de décès ?

Cette classe virtuelle vous permet de :

- Évaluer vos garanties actuelles de prévoyance santé et vos régimes de retraite obligatoire
- Acquérir des bonnes pratiques de vérification des droits acquis et d'optimisation

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Prévoyance

- Les garanties en cas d'arrêt de travail, d'invalidité ou de décès suivant les différents régimes
- Les compléments possibles

- Santé

- Les garanties du régime obligatoire
- Les nouveautés en matière de complémentaire santé Madelin
- La loi sur la résiliation annuelle des contrats santé

- Retraite

- Organisation et fonctionnement des régimes obligatoires de retraite
- Le nouveau relevé de carrière (RIS), les points à vérifier
- Les solutions d'épargne retraite complémentaires (le PER et l'épargne salariale)



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 3 avril | de 9h à 12h30

Mardi 20 juin | de 14h à 17h30

PROFESSIONNELS BIC

PROFESSIONNELS BNC



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Commercial

tous
professionnels



Réaliser un diagnostic commercial pour s'adapter à son marché

Intervenante : Véronique ARBOGAST, conseil en stratégie commerciale

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Dans ce contexte si particulier, vous vous demandez comment faire évoluer votre activité commerciale ? Cette formation vous permettra de prendre du recul, de visualiser les points positifs et les points à améliorer.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Utiliser des outils pour réaliser votre diagnostic commercial
- Prendre un recul objectif sur votre activité
- Définir la stratégie à suivre

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Analyse interne

- Le chiffre d'affaires : mesurer la répartition et l'évolution de son chiffre d'affaires, comparaison des résultats avec les objectifs fixés
- Analyse du portefeuille client (loi de Pareto, méthode ABC)
- Analyse du positionnement
- Analyse de l'organisation commerciale et de la relation client

- Analyse de la promotion et de la communication
- La matrice SWOT (forces, faiblesses)

- Analyse externe

- L'environnement
- La matrice SWOT (opportunités, menaces)
- Les clients potentiels (persona...)
- La concurrence

- Points forts et points à améliorer



CLASSE VIRTUELLE

Vendredi 10 mars | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Élaborer un argumentaire pertinent et savoir répondre aux objections

Intervenante : Véronique ARBOGAST, conseil en stratégie commerciale

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Lorsque vous êtes en clientèle, vous ne savez pas si vous choisissez le bon argument au bon moment ? Vous avez tendance à lister tous les avantages de votre offre en espérant que votre interlocuteur trouvera celui qui lui convient ?

Cette formation vous permettra de professionnaliser votre argumentaire et d'être tourné vers le besoin de votre client.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Construire vos arguments
- Savoir les présenter au bon moment
- Traiter les objections

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Construction de l'argumentaire commercial

- Méthode AIH pour préparer l'argumentaire
- Méthode CAPE SONCASE pour élaborer ses arguments
- Méthode APB pour se tourner encore plus vers les bénéficiaires clients

- Technique de traitement des objections

- Méthode CRAC pour traiter les objections de fond de l'interlocuteur
- Préparer les réponses aux objections probables
- Savoir rebondir sur l'objection pour mieux argumenter son offre



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mercredi 12 avril | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Définir sa stratégie de prospection commerciale

Intervenante : Véronique ARBOGAST, conseil en stratégie commerciale

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Vous avez des difficultés à trouver de nouveaux clients dans cet environnement instable ? Vous ne savez plus comment organiser votre prospection ?

Cette formation vous permet de découvrir des outils pour vous organiser, définir une stratégie et lever vos freins.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Préparer votre prospection commerciale
- Décrocher un rendez-vous
- Maîtriser les techniques d'entretien
- Assurer le suivi

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Se connaître pour bien prospecter
- Préparer sa prospection pour optimiser son énergie et son temps
- Choisir ses techniques de prospection
- Choisir ses outils de prospection
- Obtenir un rendez-vous
- Démarrer un entretien de vente avec un prospect
- Assurer le suivi



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Jeudi 11 mai | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Négociation commerciale : les techniques pour convaincre

Intervenante : Véronique ARBOGAST, conseil en stratégie commerciale

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

En rendez-vous vous avez du mal à négocier ? Vous avez toujours l'impression de trop « donner » à votre interlocuteur ?

Cette formation vous permet de comprendre les ressorts de la négociation et de vous sentir plus à l'aise grâce aux outils présentés, avec l'objectif de conclure la vente.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Conduire une négociation
- Défendre vos propositions
- Rechercher des solutions et contreparties

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Ce qu'il faut connaître de votre interlocuteur**
 - Son autorité
 - Ses compétences
 - Son système de valeurs
 - À quel moment et comment le contacter ?
- **Déroulé d'un entretien de vente de l'accueil à la conclusion**
- **Des techniques concrètes de négociation**
 - La conduite de négociation
 - Trucs et astuces



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Jeudi 22 juin | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Fidéliser ses clients et instaurer une relation commerciale pérenne

Intervenante : Véronique ARBOGAST, conseil en stratégie commerciale

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Savez-vous qu'un client fidèle peut rapporter jusqu'à dix fois plus qu'un prospect ?

Cette formation va vous permettre de construire une stratégie de la relation client afin de fidéliser vos clients et accroître leur panier moyen avec des outils simples à mettre en place.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Déterminer le parcours client
- Utiliser des outils pour mettre en place une gestion de la relation client
- Gérer les réclamations et insatisfactions simplement

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Pourquoi fidéliser ses clients ?

- Se mettre à la place du client

- Déterminer le parcours client
- Définir sa carte d'empathie
- Comprendre ses attentes
- Définir sa gestion de la relation client

- Gérer les insatisfactions et réclamations

- Processus du traitement des réclamations
- Grille de compensation



CLASSE VIRTUELLE

Jeudi 30 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU!

Savoir gérer les clients difficiles

Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante en communication et ressources humaines

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Les clients sont notre première richesse. Cependant certaines personnes ou situations nous laissent démunis avec des conséquences négatives sur la qualité de la relation, la fidélisation et le chiffre d'affaire.

Cette formation vous permettra d'expérimenter des outils simples et efficaces pour prévenir, gérer au mieux et préserver votre relation client.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Détecter les personnes ou les situations dites difficiles
- Développer une méthodologie ciblée sur la solution

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Détecter les situations, comportements, émotions des clients dits « difficiles »

- Analyser trois types de clients « difficiles »

- Développer une méthodologie d'action ciblée

- Mettre en place une démarche active de résolution de problème

- S'exercer à partir de cas pratiques ou de cas apportés par les participants



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mercredi 21 juin | de 9h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 240€ HT | 288€ TTC

Communication & Numérique

| tous
professionnels



Réussir sa présence sur Internet

Intervenant : Vincent FOURNOUT, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Site Internet, référencement sur Google, présence sur Facebook, LinkedIn... le digital est désormais au cœur de nos vies. Impossible aujourd'hui pour un professionnel de faire l'impasse sur une présence sur Internet.

Cette formation vous propose de faire un tour d'horizon des outils et des actions à mettre en place, et de repartir avec une feuille de route réaliste, pour réussir votre présence sur Internet.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Structurer une stratégie pour faire progresser votre présence en ligne
- Détecter les erreurs à éviter
- Exprimer vos besoins auprès de prestataires ou démarrer seul

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Définir le parcours d'acquisition et de fidélisation dans votre marketing digital
- Identifier les fondamentaux pour créer votre site Web ou le refondre
- Créer du trafic et vous faire connaître : référencement naturel, publicité et leviers alternatifs
- Mesurer vos efforts : construire des indicateurs et les exploiter
- Organiser votre présence sur Internet : plan d'action et to-do list



CLASSE VIRTUELLE

Mardi 21 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Créer son site Internet avec Wordpress.com

Intervenant : Vincent FOURNOUT, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Wordpress est la plate-forme de publication de plus de 50 % des sites Internet de la planète. Pérenne, puissant et économique, cet outil permet de créer et faire vivre votre présence sur Internet.

Cette formation vous permet de découvrir les différentes étapes pour créer votre site Internet sur Wordpress.com, que vous soyez solo ou dirigeant de TPE.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Préparer le contenu de votre site Internet
- Ouvrir un compte sur Wordpress.com
- Effectuer vos premiers paramètres (choix d'un thème, saisie des contenus)

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Wordpress.com ou Wordpress.org ?
- Les différents plans disponibles
- Les thèmes et les widgets
- L'interface de publication
- Plans d'action et enjeux à anticiper



CLASSE VIRTUELLE

Judi 6 avril | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Améliorer son référencement naturel et créer du trafic sur son site Internet

Intervenant : Vincent FOURNOUT, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Avoir un site Internet, c'est bien. Avoir un site Internet qui se place en haut des résultats des moteurs de recherche, c'est mieux.

Comment développer la visibilité de votre site Internet sur les moteurs de recherche grâce à l'optimisation de votre référencement naturel (ou SEO) ?

Cette classe virtuelle vous permet de maîtriser les points clés et les bonnes pratiques pour développer votre audience sur la toile grâce à un référencement naturel, durable et qualitatif.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Effectuer un premier audit de votre référencement naturel
- Utiliser Google Ads pour vos recherches de mots clés
- Écrire des contenus optimisés

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Définition du référencement naturel (SEO) et objectifs
- Les fondamentaux du référencement naturel : techniques, contenus, liens
- Les autres leviers d'acquisition



CLASSE VIRTUELLE

Judi 11 mai | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Réussir sa newsletter et son e-mail marketing

Intervenant : Vincent FOURNOU, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

L'e-mail est un canal décisif pour réussir votre marketing en ligne car, contrairement aux réseaux sociaux, il vous permet de nouer une relation directe avec vos contacts.

Cette formation vous permettra de connaître les bonnes pratiques pour créer une newsletter de qualité et ne pas tomber en spam.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Analyser pourquoi certains emails arrivent en spam et pas d'autres
- Choisir une solution emailing
- Préparer le contenu de vos prochaines newsletters

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Le marketing digital et la place décisive de l'e-mail marketing
- Comment choisir une solution e-mailing et un panorama marché ?
- La délivrabilité ou comment ne pas arriver en spam
- Conseils pour les contenus de votre newsletter
- Exemples de newsletters et emailings performants



CLASSE VIRTUELLE

Jeudi 22 juin | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Définir sa stratégie sur les réseaux sociaux

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, TikTok... Quel(s) réseau(x) privilégier ? Comment bien les utiliser pour attirer vos futurs clients ?

Dans cette formation, nous vous aidons à construire une stratégie adaptée et applicable à votre activité.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Sélectionner le ou les réseaux pertinents selon votre activité
- Concevoir un plan d'actions structuré, efficace et mesurable
- Déployer les meilleures actions adaptées à vos objectifs

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Quels réseaux sociaux pour votre expertise ?
- 5 étapes pour construire votre stratégie
- Comment bâtir une présence sociale efficace ?
- Comment définir son positionnement, sa ligne éditoriale et ses contenus ?
- Votre plan d'actions
- Comment analyser vos résultats ?
- La boîte à outils



CLASSE VIRTUELLE

Mercredi 8 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

LinkedIn : se construire un profil efficace et développer sa visibilité

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

LinkedIn, un réseau social professionnel incontournable ! Cette formation vous montre comment en tirer profit, du fonctionnement de son algorithme aux bonnes pratiques au niveau des contenus, de l'optimisation de votre profil à la valorisation de votre réseau de contacts.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Créer un profil mettant en avant votre proposition de valeur
- Développer une stratégie de contenus efficace
- Dynamiser votre visibilité et attirer des prospects

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Intégrer l'algorithme de LinkedIn
- Valoriser votre expertise
- Renseigner les incontournables du profil
- Définir vos familles de contenus
- Maîtriser les bonnes pratiques en matière de contenus
- Développer votre réseau



CLASSE VIRTUELLE

Mercredi 29 mars | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Créer et animer sa page professionnelle sur Facebook

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Réseau social le plus ancien, Facebook demeure une plate-forme incontournable. Cette formation vous apprend à animer votre page, de sa création à son optimisation, en passant par la création de contenus engageants, l'analyse de vos statistiques et la publicité.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Créer et animer votre page Facebook
- Identifier les meilleurs contenus adaptés à votre cible
- Piloter efficacement le développement de votre page

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- La création d'une page
- Les contenus qui font la différence
- La gestion de votre page au quotidien, de l'animation à la modération
- Les outils complémentaires (boutique, Live...)
- La publicité
- Comprendre les statistiques



CLASSE VIRTUELLE

Mercredi 5 avril | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Définir et affiner sa stratégie sur Instagram

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Vous êtes sur Instagram, et vous ne « décollez » pas ? Vous n'y êtes pas encore, et vous souhaitez investir Instagram de la meilleure des façons ?

Cette formation, vous montre comment bâtir votre stratégie sur Instagram, les bonnes pratiques ainsi que la diversité des formats existants et comment en tirer profit au service de votre activité.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Définir une stratégie adaptée à votre activité
- Animer votre profil
- Auditer votre présence et l'enrichir à l'aide de contenus impactants et diversifiés

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Définir votre stratégie
- Maîtriser les fonctionnalités d'Instagram
- Bien utiliser les hashtags
- Raconter votre expertise en photos et en vidéo
- Animer efficacement votre profil
- Découvrir et utiliser les stories, Reel et le Live
- Analyser les statistiques
- Utiliser la publicité



CLASSE VIRTUELLE

Mercredi 17 mai | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Créer des contenus vidéos pour les réseaux sociaux

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La vidéo est le format star sur les réseaux sociaux et elle est devenue incontournable pour valoriser l'activité de tout indépendant.

Aujourd'hui, vous pouvez réaliser simplement vos vidéos avec un simple smartphone et des applications faciles d'utilisation pour les monter.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Valoriser votre expertise en vidéo
- Découvrir les bases du storytelling vidéo et les différents formats vidéos disponibles
- Filmer, éditer et partager vos premiers contenus vidéo

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Maîtriser les paramètres de votre smartphone
- Raconter une histoire en vidéo
- Intégrer les bonnes pratiques de la vidéo
- S'approprier les règles de base du tournage
- Utiliser le bon matériel (trépied, micro...)
- Découvrir les techniques de montage et de partage



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)

Mercredi 31 mai | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Créer des visuels impactants avec Canva

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Canva est un outil gratuit, simple et rapide à prendre en main pour créer des visuels et des supports de communication avec un rendu professionnel (invitations, flyers, affiches...).

Cette formation passe en revue les nombreuses possibilités de Canva, pas à pas, et explore les différents formats qui font sens pour communiquer et valoriser votre expertise.

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de :

- Créer des visuels impactants
- Identifier les formats visuels adaptés à votre activité
- Explorer et utiliser les formats offerts par Canva

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les fonctionnalités de base de Canva
- Les fonctionnalités avancées de Canva
- Comment insérer votre logo dans un visuel
- Création de plusieurs visuels



CLASSE VIRTUELLE

Judi 15 juin | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU!

Organiser et animer efficacement ses réunions et événements en ligne

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Rendez-vous en visio, réunion à distance, ateliers en ligne... se sont beaucoup développés avec le contexte sanitaire.

De l'organisation à la maîtrise des outils, en passant par les techniques d'animation et le respect du temps, cette formation vous aide à professionnaliser vos événements et réunions en ligne.

À l'issue de la formation, vous serez capable de créer un événement en ligne de A à Z, de l'organisation à l'animation, de manière convaincante et professionnelle.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Sélectionner les formats adaptés à vos besoins
- Créer un événement en ligne, de A à Z
- Utiliser des techniques et des outils d'animation pour vos réunions
- Bâtir une stratégie de promotion efficace



CLASSE VIRTUELLE

Mardi 27 juin | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

Efficacité professionnelle

tous professionnels



S'affirmer dans son environnement professionnel

Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante en communication et ressources humaines

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Certains comportements vous désarment, certaines attitudes vous font faire perdre vos moyens. Afin de rééquilibrer l'échange et de renforcer la qualité de vos relations professionnelles, cette formation vous permettra de développer votre assertivité et votre confiance en vous pour mieux faire face à ces situations.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Découvrir les quatre comportements face aux tensions (fuite, agressivité, manipulation et assertivité) et comprendre leurs effets sur la relation à l'autre
- Evaluer ses propres comportements
- Développer la confiance en soi pour s'assumer et assumer ses prises de position
- Gérer les comportements passifs
- Faire face aux comportements agressifs
- Déjouer les comportements de manipulation
- Développer son assertivité, comprendre les bienfaits de l'empathie et privilégier les relations authentiques



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Mardi 18 avril | de 9h à 17h30



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

NOUVEAU !

Améliorer son écoute pour renforcer sa relation client

*Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante
en communication et ressources humaines*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Savez-vous écouter vos clients, les écouter au-delà des mots, manier l'art de la reformulation et du questionnement ? Ces compétences sont fondamentales pour créer des liens solides, rassurer, comprendre pleinement les besoins, pouvoir mieux y répondre et fidéliser.

Au cours de cette journée de formation action, vous allez pratiquer, tester, analyser, recevoir un feedback, afin de renforcer votre relation client grâce à une écoute active et authentique.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Définir l'écoute active
- Identifier dans les échanges les différentes attitudes d'écoute et leur impact dans la relation client
- Prendre conscience de l'importance du non-verbal
- Ouvrir son cadre de référence et questionner celui de son interlocuteur
- Reformuler, questionner pour mieux comprendre et se faire comprendre
- Mettre en pratique avec méthode l'écoute active pour renforcer sa relation client



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Lundi 15 mai | de 9h à 17h30



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

Développer une communication interpersonnelle efficiente

*Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante
en communication et ressources humaines*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Cette formation vous permet de développer votre capacité à communiquer et votre flexibilité relationnelle en prenant en compte les spécificités des différentes personnalités, y compris en situation de stress.

Pour cela, vous vous familiarisez avec un outil simple et pratique : le Process communication®.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- **Identifier les caractéristiques de base des 6 types de personnalités selon la méthode Process communication®**
- **Repérer le profil de son interlocuteur et ajuster sa communication**

- Connaître les styles d'interactions et les préférences de chaque type de personnalité
- Choisir le canal de communication adapté au profil de son interlocuteur pour une communication efficace

- **Comprendre le comportement des différents types de personnalités en situation de stress et apprendre à y répondre positivement**
- **S'exercer par des mises en situation et des jeux de rôle**



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Mercredi 8 mars | de 9h à 17h30



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

Donner plus d'impact à ses prises de parole

Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante en communication et ressources humaines

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Savoir s'exprimer et convaincre devant un auditoire est primordial, qu'il s'agisse de clients, de partenaires ou de collaborateurs, dans le cadre de réunions ou d'événements professionnels. Ces temps de prise de parole en public sont souvent appréhendés avec anxiété par ceux et celles qui doivent se plier à l'exercice.

À partir d'exercices et de mises en situation, cette formation pratique vous permettra d'assurer vos gestes, regards, voix et de donner un impact plus important à vos messages.

À l'issue de cette formation, vous disposerez des principales techniques pour faire passer vos messages et maintenir l'attention de votre auditoire.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Analyser ses forces et de ses difficultés à la prise de parole
- Préparer sa prise de parole pour gagner en efficacité et en sérénité
- Développer son aisance et sa présence
- Assurer sa voix et sa diction
- Conseils pratiques et personnalisés



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Mercredi 24 mai | de 9h à 17h30



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

NOUVEAU!

Accorder gestion du temps et priorités

Intervenante : Sylvie DELOBELLE, consultante en communication et ressources humaines

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Dans un environnement où l'instantanéité s'est imposée, comment réussir à gérer son temps et ses priorités sans s'épuiser ?

Cette formation vous permet de découvrir des méthodes agiles et pragmatiques pour optimiser votre efficacité, aller au bout de vos tâches, préserver vos priorités, tout en respectant votre écologie personnelle.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Optimiser la gestion de votre temps sans déborder sur votre temps personnel en 7 points clés
- Repérer et tenir vos priorités
- Gérer vos projets et dossiers sur le court, moyen et long terme
- Faire face aux imprévus ou « mangeurs de temps »
- Prendre soin de soi et retrouver la satisfaction
- Préparer vos journées à venir en direct



PRÉSENTIEL à Picpus (Paris-12^e)
Mardi 28 mars | de 9h à 17h30



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

NOUVEAU !

Créer et maintenir des habitudes productives

Intervenante : Laurence EINFALT, conseil en organisation personnelle

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Savez-vous que la moitié de nos actions quotidiennes sont le résultat d'habitudes ? D'où l'intérêt de comprendre comment créer et maintenir dans le temps des habitudes productives pour une plus grande efficacité, d'une part, et pour économiser notre énergie mentale, d'autre part.

Par ailleurs, nous possédons tous certaines habitudes qui nous desservent mais dont nous avons le plus grand mal à nous débarrasser.

Ce webinaire vous explique tout sur les habitudes, les « bonnes » et les « mauvaises » et vous donne les dernières techniques des neurosciences pour favoriser les unes et supprimer les autres.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Mesurer l'intérêt des habitudes dans notre vie
- Créer une habitude puis une routine et la maintenir dans le temps
- Repérer une mauvaise habitude
- Découvrir les différentes techniques pour supprimer une habitude inutile ou contre-productive



WEBINAIRE

Judi 30 mars | de 14h à 15h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

NOUVEAU !

Ne plus remettre à plus tard

Intervenante : Laurence EINFALT, conseil en organisation personnelle

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

« Je ferai ça plus tard », « Je n'ai pas le temps maintenant »... Nous reportons tous certaines tâches. Pourtant ceux qui remettent tout à plus tard sentent bien que cela les freine dans leur vie. Or, si on le souhaite, on peut arrêter de « procrastiner ».

Ce webinaire vous permet de découvrir des techniques simples pour arrêter de remettre à plus tard.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Définir ce qu'est la procrastination
- S'approprier 2 techniques originales pour se motiver
- Découvrir des outils anti-procrastination à utiliser au quotidien



WEBINAIRE

Mercredi 31 mai | de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Informatique

| tous
professionnels



Powerpoint Initiation

1 poste par personne - 6 participants

Intervenant : Atlans, formations informatiques

TOUS PROFESSIONNELS

OBJECTIF

- Utiliser les fonctions de commande
- Créer une présentation simple avec insertion d'objet
- Manipuler un diaporama

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Maîtriser l'espace de travail

- Créer une présentation

- Choisir une disposition de diapositive
- Appliquer un thème
- Utiliser les styles d'arrière-plan
- Définir la mise en page
- Insérer un numéro de diapositive
- Déplacer, copier, supprimer des diapositives

- Découvrir et gérer les objets

- Insérer, sélectionner, déplacer, redimensionner, dupliquer, supprimer des objets
- Créer une zone de texte
- Insérer un album photo, une capture d'écran, un SmartArt
- Insérer un graphique, un tableau

- Manipuler un diaporama

- Insérer une illustration



PRÉSENTIEL à Madeleine (Paris-8^e)

Mardi 21 mars | de 9h à 17h



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC

NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

Word Consolidation

1 poste par personne - 6 participants
Intervenant : Atlans, formations informatiques

OBJECTIF

- Consolider les bases de Word
- Présenter un courrier, une note, un document

PRÉ-REQUIS Maîtriser les fonctionnalités de base de Word.

PROGRAMME

- Présenter un document

- Mettre en forme les caractères
- Aligner du texte
- Personnaliser l'interligne
- Utiliser les retraits, tabulations et points de suite
- Insérer un symbole, une puce, un numéro
- Appliquer une bordure et une trame aux paragraphes
- Reproduire des mises en forme
- Insérer un Quickpart
- Appliquer une bordure de page

- Mettre en page un document

- Insérer, supprimer un saut de page
- Modifier orientation et marges
- Insérer un en-tête, un pied de page

- Insérer une illustration

- Insérer une image, une forme, une icône
- Mettre en forme l'illustration
- Positionner l'illustration dans le document

- Créer un tableau

- Insérer un tableau
- Appliquer un style rapide
- Personnaliser l'apparence
- Gérer les lignes et les colonnes, la taille des cellules
- Aligner le texte dans les cellules
- Convertir un tableau en texte
- Récupérer un tableau existant



PRÉSENTIEL à Madeleine (Paris-8^e)
Jeudi 6 avril | de 9h à 17h



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

Excel Initiation

1 poste par personne - 6 participants
Intervenant : Atlans, formations informatiques

OBJECTIF

- Démarrer avec Excel
- Produire des formules de calcul courantes
- Gérer les feuilles du classeur

PRÉ-REQUIS Avoir déjà utilisé Excel.

PROGRAMME

- Maîtriser l'espace de travail

- Saisir, modifier, supprimer des données dans des cellules
- Insérer, supprimer des colonnes et des lignes
- Recopier très rapidement des séries (texte, nombres, dates)
- Sélectionner, déplacer, copier des données

- Créer un tableau

- Mettre en forme un tableau
- Reproduire des mises en forme
- Utiliser des tableaux automatiques

- Créer des formules de calcul

- Écrire une formule avec les

opérateurs (+-/*)

- Recopier une formule
- Additionner avec la fonction SOMME AUTOMATIQUE
- Utiliser les fonctions MOYENNE/MAX/MIN

- Mettre en page une feuille de calcul

- Manipuler les feuilles

- Insérer, renommer, déplacer, copier, colorer, supprimer une feuille
- Lier deux cellules dans un même classeur

- Travailler sur les bases de données

- Trier et filtrer des données



PRÉSENTIEL à Madeleine (Paris-8^e)
Jeudi 9 mars | de 9h à 17h



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

Excel Perfectionnement : fonctions de calcul avancées

1 poste par personne - 6 participants
Intervenant : Atlans, formations informatiques

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

- Utiliser les fonctions logiques
- Utiliser les fonctions spécifiques

PRÉ-REQUIS Maîtriser les fonctionnalités intermédiaires d'Excel.

PROGRAMME

- Utiliser les fonctions

- Ecrire directement une fonction dans une cellule
- Renseigner les arguments d'une fonction
- Gérer l'implication des fonctions
- Indiquer les plages nommées
- Utiliser l'évaluation de formule
- Identifier la signification des codes erreur de calcul

- Utiliser les fonctions logiques :

SI/ET/OU/OUX/SIERREUR

- Utiliser les fonctions date :

AUJOURD'HUI/JOUR/MOIS/
ANNEE/MOIS.DECALER/
NB.JOURS.OUVRES...

- Utiliser les fonctions texte :

GAUCHE/STXT/NBCAR/CNUM/
MAJUSCULE/NOMPROPRE

- Utiliser les fonctions spécifiques :

ARRONDI/ARRONDI.SUP/
MODE/MEDIANE/ECARTYPE/
SOMME.SI/MOYENNE.SI/NB.SI/
SOMME.SI.ENS/SOMMEPROD...

- Utiliser les fonctions

de recherche :

RECHERCHEV/RECHERCHEX/
INDEX/EQUIV

Excel Perfectionnement : utiliser une base de données

1 poste par personne - 6 participants
Intervenant : Atlans, formations informatiques

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

- Utiliser les outils de gestion d'une liste de données
- Produire des tableaux croisés dynamiques
- Maîtriser les fonctions avancées d'Excel

PRÉ-REQUIS Maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel.

PROGRAMME

- Organiser l'affichage d'une liste

- Afficher deux listes
- Figurer, libérer les volets
- Créer des regroupements de colonnes et de lignes
- Répéter les intitulés de colonnes pour l'impression
- Utiliser les tableaux automatiques
- Supprimer les doublons
- Découvrir le remplissage automatique

- Synthétiser les données

- Construire un tableau croisé dynamique (TCD)
- Choisir les fonctions de synthèse
- Mettre en forme le TCD
- Filtrer le résultat d'un TCD
- Créer un graphique croisé dynamique

- Utiliser les fonctions de recherche

- Mettre en place la validation des données



PRÉSENTIEL à Madeleine (Paris-8^e)
Mardi 23 mai | de 9h à 17h



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC



PRÉSENTIEL à Madeleine (Paris-8^e)
Mardi 13 juin | de 9h à 17h



ADHÉRENT 70€ HT | 84€ TTC
NON ADHÉRENT 310€ HT | 372€ TTC

NOUVEAU !

Excel : créer des graphiques

*Intervenante : Liana DELAPIERRE,
formatrice aux logiciels bureautiques de la suite Microsoft*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Cette formation vous permet de maîtriser la création de graphiques à partir de tableaux de chiffres et d'en améliorer la présentation et la lisibilité.

PRÉ-REQUIS Maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel.

PROGRAMME

- Choisir le bon graphique et bien démarrer

- Connaître l'objectif du graphique : données dans le temps, données à comparer...
- Sélectionner les données à représenter sous forme graphique
- Déplacer le graphique en tant qu'objet dans une feuille
- Modifier la source des données

- Sélectionner les éléments du graphique et naviguer dans le volet des graphiques

- Sélectionner chaque élément du graphique

- Afficher le volet de navigation des graphiques et savoir s'y retrouver

- Paramétrer le graphique

- Modifier l'échelle d'un axe
- Modifier ou ajouter des données à représenter dans le graphique
- Modifier le type de graphique

- Améliorer la lisibilité d'un graphique

- Choisir un style de graphique prédéfini
- Ajouter des étiquettes, des titres, des pourcentages, gérer la légende

- Réaliser des graphiques Sparkline



CLASSE VIRTUELLE

Vendredi 17 mars | de 9h à 12h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC

NOUVEAU !

Excel : les tableaux croisés dynamiques

*Intervenante : Liana DELAPIERRE,
formatrice aux logiciels bureautiques de la suite Microsoft*

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Le tableau croisé dynamique (TCD) permet d'analyser des bases de données en synthétisant des données brutes sous la forme d'un tableau élaboré et personnalisé.

À l'issue de cette formation, vous saurez structurer vos données, effectuer différents calculs et mettre en forme les tableaux croisés dynamiques.

PRÉ-REQUIS Maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel.

PROGRAMME

- Logique du tableau croisé dynamique

- Regrouper ensemble des données identiques : texte, nombres, dates, etc.
- Obtenir des calculs de synthèse : somme, moyenne, nombre de, max, min, etc.

- Options du tableau croisé dynamique

- Modifier les formules de calcul proposées

- Calculer des pourcentages, des différences, des cumuls par colonne, etc.
- Regrouper des données par paliers de nombres, de périodes

- Mise en forme du tableau croisé dynamique

- Utiliser un style pour mettre en relief les données du TCD

- Graphique croisé dynamique

- Afficher sous forme de graphique le résultat du TCD



CLASSE VIRTUELLE

Lundi 5 juin | de 14h à 17h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 150€ HT | 180€ TTC



| tous
professionnels

Les Webcafés Picpus

Vous souhaitez développer vos connaissances sur les nouveaux outils numériques ?
Vous aimeriez gagner en compétences dans le domaine du digital ?

Découvrez le Webcafé Picpus, des webinaires sur des sujets variés en lien avec le numérique.

Retrouvons-nous, en début de matinée ou d'après-midi, autour d'un café virtuel, pour s'informer et se former **en une heure top chrono** avec notre équipe de 5 experts du numérique.

UN CAFÉ À CONSOMMER *sans modération !*

LES OBJECTIFS DES WEBCAFÉS PICPUS

- Découvrir des bonnes pratiques dans le domaine du numérique
- Gagner en temps et en efficacité professionnelle
- Se tenir au courant des tendances digitales
- Apprendre à sécuriser vos activités en ligne
- Améliorer votre visibilité sur le web
- Valoriser votre expertise auprès de vos clients



WEBINAIRE



Se protéger des virus, arnaques et piratages sur Internet

Intervenant : Denis JACOPINI, consultant en cyber-sécurité

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Augmentez vos capacités de protection contre les pirates informatiques en apprenant à détecter les pièges qu'ils vous tendent. Découvrez les bonnes pratiques et les attitudes responsables pour naviguer sur Internet en toute sécurité.

Ce webcafé vous propose un tour d'horizon des cyber-risques et vous livre les précautions à prendre pour s'en préserver au mieux.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- État des lieux de la cybercriminalité
- Risques liés aux pirates informatiques
- Risques liés à la négligence des utilisateurs
- Les bonnes pratiques au quotidien



WEBINAIRE

Lundi 27 mars
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

RGPD, CGU, CGV, mentions légales, cookies : votre site Internet est-il en conformité ?

Intervenant : Vincent FOURNOUT, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Le Règlement Général sur la Protection de la Donnée (RGPD) définit depuis le 25 mai 2018 un nouveau cadre légal pour toutes les activités exploitant la donnée personnelle, par exemple votre fichier client.

Ce webcafé vous permet d'y voir plus clair sur le RGPD et les règles juridiques à connaître afin de les inscrire durablement dans vos pratiques.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Le RGPD : aspects juridiques et pratiques
- Mentions légales obligatoires, CGV et CGU
- Le consentement des cibles professionnelles (B to B) et particuliers (B to C)
- Les cookies
- Fichier client et fichier prospect : durée de conservation et droit à l'oubli
- Faut-il un registre de traitement ? Un Data Protection Officer (DPO) est-il nécessaire ?



WEBINAIRE

Lundi 13 mars
de 14h à 15h



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

La signature électronique en pratique

Intervenant : Dominique PÉRIER, expert-comptable

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La signature électronique est un mécanisme permettant de garantir l'intégrité d'un document électronique et d'en authentifier l'auteur. Elle a la même valeur légale qu'une signature manuscrite. Elle permet de simplifier les flux et de gagner en productivité.

Ce webcafé fait le point sur les aspects juridiques et techniques de la mise en œuvre de la signature électronique.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Le contexte et les enjeux
- Les objectifs et caractéristiques de la signature électronique
- Le cadre juridique et légal
- Les différentes solutions du marché
- Aspects pratiques et cas d'usage



WEBINAIRE

Jeudi 8 juin
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC



10 astuces pour gagner en productivité avec Google Workspace (Google Drive, Gmail, Agenda, Tchat, ...)

Intervenant : Vincent FOURNOUT, expert en marketing et entrepreneur

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

La suite bureautique Google Workspace (Google Drive, Gmail, Agenda, Tchat, ...) est désormais un incontournable de la vie digitale.

Pour pleinement profiter de ces outils, ce webcafé propose des astuces pour vous faire gagner en efficacité et en productivité.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Présentation des outils disponibles
- 10 astuces
- Démo en direct

Développer sa e-réputation grâce à Google Business Profile et ses avis clients

Intervenant : Aurélie DEGAND, responsable des partenariats Simplébo

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Google My Business est aujourd'hui une étape incontournable en termes de visibilité et de référencement local pour les professionnels.

En complément de votre site Internet, la fiche établissement vous permet d'apparaître lors de recherches locales sur Google, d'informer vos clients et d'échanger avec eux.

Ce webcafé vous explique comment augmenter votre visibilité locale grâce à une gestion optimisée de votre fiche Google et de vos avis clients.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Créer et gérer sa fiche d'établissement
- Générer des avis
- Les bonnes pratiques à privilégier

Votre site Internet est-il vraiment efficace ?

Intervenant : Clara KHOURY, Simplébo

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Vous trouvez que votre site Internet commence à se faire vieux et à ne plus correspondre à l'image que vous souhaitez renvoyer de votre activité ? Sans doute est-il temps de procéder à sa refonte.

Ce webcafé se propose de partager avec vous conseils et méthodes pour rénover votre site et gagner en visibilité.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Faire l'état des lieux du site existant
- Choisir la solution idéale pour réaliser la refonte
- Migrer et sécuriser le site internet
- Respecter les normes techniques de Google
- Repenser les contenus du site



WEBINAIRE

Mercredi 19 avril
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC



WEBINAIRE

Mardi 28 mars
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC



WEBINAIRE

Lundi 22 mai
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC



20 idées de publications sur Instagram

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Instagram n'est pas qu'une application de partage de photos. Elle s'est enrichie de nombreuses fonctionnalités au fil des années.

Ce webcafé vous propose de revisiter les plus récentes et de voir les opportunités qu'elles offrent pour créer de nouveaux formats et générer des idées de publications au service de votre activité.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les nouvelles fonctions du Profil
- Les Reels, ou comment créer des vidéos courtes
- Les stories, un couteau Suisse, idéal pour fidéliser vos clients
- Exemples



WEBINAIRE

Judi 13 avril
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Bien utiliser la Méta Business Suite

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Gérer sa page Facebook et son compte Instagram à partir d'un seul outil : c'est la promesse de la Méta Business Suite. Elle vous permet de planifier vos posts, lier les deux applications, analyser vos statistiques.

Ce webcafé vous propose de passer en revue ses fonctionnalités et de voir comment bien les utiliser afin de gagner du temps et dynamiser sa stratégie Facebook et Instagram.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Les fonctionnalités de base
- Lier vos comptes
- Programmer et analyser vos publications
- La publicité



WEBINAIRE

Mercredi 10 mai
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Comment créer facilement une newsletter sur LinkedIn ?

Intervenant : Dominique DUFOUR, consultant en réseaux sociaux

OBJECTIF

TOUS PROFESSIONNELS

Sur LinkedIn, on peut créer une newsletter. Objectif ? Prendre la parole régulièrement afin de fidéliser vos contacts et en attirer de nouveaux.

Ce webcafé vous explique comment créer facilement une newsletter sur LinkedIn et en faire un outil utile pour développer votre visibilité et votre activité.

PRÉ-REQUIS aucun

PROGRAMME

- Comment avoir la fonctionnalité Newsletter sur LinkedIn ?
- Comment en créer une ?
- Analyser les statistiques
- Que raconter ?
- Exemples



WEBINAIRE

Lundi 19 juin
de 9h30 à 10h30



ADHÉRENT inclus dans votre cotisation
NON ADHÉRENT 25€ HT | 30€ TTC

Votre avis compte !

Un questionnaire de satisfaction vous est proposé à l'issue de chaque formation, en présentiel ou en distanciel.

Des indicateurs sont mis en place afin de nous assurer de la qualité de nos formations, dans un processus d'amélioration continue.

QU'AVEZ-VOUS PENSÉ ?

	AVIS très satisfaits et satisfaits
→ de la compétence de l'intervenant	99,7%
→ de la clarté des explications	99,0%
→ du contenu de la formation	98,2%
→ de la facilité d'accès aux sessions en distanciel	99,7%
→ de la qualité technique des réunions en distanciel	98,4%

790 questionnaires analysés pour 120 formations en présentiel et en distanciel de janvier à décembre 2022

Les formations PICPUS en chiffres de janvier à décembre 2022

204

**sessions
organisées**

59 formations en présentiel,
62 en classes
virtuelles et
86 webinaires

32

**formateurs
experts dans
leurs domaines**

sélectionnés pour leur pédagogie :
avocats, experts-comptables,
consultants en stratégie
commerciale, marketing,
communication, ressources
humaines, spécialistes d'Internet
et des réseaux sociaux ...

5022

**participants
accueillis**

553 en présentiel,
974 en classes virtuelles,
3495 en webinaires



« J'apprécie particulièrement les formules de classes virtuelles et de webinaires : la diversité des sujets traités, la qualité et le bon relationnel des intervenants, ... Habitant en Guadeloupe, je suis éloignée géographiquement mais grâce aux outils, je me sens intégrée et soutenue par un réseau de professionnels. »

*Myriam Roque, sophrologue
Réaliser un diagnostic commercial pour s'adapter
à son marché - janvier 2022*

« Le formateur est
très bon pédagogue »

*Diyana Kirilova,
interprète
Initiation PowerPoint
avril 2022*

« Encore une belle
formation ! Merci »

*Carole Roussel, consultante
en marketing digital
Donner plus d'impact à ses
prises de parole - mai 2022*

« Très bonne formation,
claire et instructive »

*Anissa Harrass,
secrétaire comptable
Accorder gestion du temps
et gestion des priorités
juin 2022*

« Les formations proposées m'ont
toujours été très utiles. J'apprécie
plus particulièrement la pédagogie
et la compétence des formateurs
ou formatrices choisis ».

*Marc Onolfo, loueur en meublé
Excel : truc et astuces pour gagner
en efficacité - février 2022*

« Très
enrichissant »

*Jean-Paul Courtier,
rénovation
L'arrêté des comptes
annuels - avril 2022*

Vos contacts PICPUS FORMATION

écrivez-nous :

formation@cgapicpus.com



Dimitri Boyer
au 01 53 33 34 85



Françoise Rouchy
au 01 53 33 54 11

3 lieux pour VOUS FORMER



→ à NATION

36, rue de Picpus - 75012 Paris
Métro et RER Nation

→ à MADELEINE (S^{té} ATLANS)

pour les formations informatiques
5, rue de Surène - 75008 Paris
Métro Madeleine

→ de CHEZ VOUS ou de
VOTRE LIEU DE TRAVAIL
pour les classes virtuelles
et les webinaires

Siège à NATION

36, rue de Picpus
75580 Paris cedex 12
E-mail : nation@cgapicpus.com

Agence de SAINT-MAUR

6, avenue du Gouverneur Général Binger
94100 Saint-Maur-des-Fossés
E-mail : saintmaur@cgapicpus.com



01 53 33 34 50

www.cgapicpus.com

