

ALTERNANCE – CHARGE(E) DE FORMATION



Travailler chez Action, surprends-toi !

Chez Action, l'alternance est plus qu'une expérience : c'est le début d'un vrai parcours d'évolution.

Chaque année, près de 300 alternants rejoignent nos équipes et participent à la dynamique du groupe.

Action offre de nombreuses opportunités. Nous valorisons l'authenticité, les talents de chacun et la diversité.

PRÊT(E) À REJOINDRE ACTION ?

Tu prépares un Master en Ressources humaines

Tu es à l'aise en anglais, à l'oral et à l'écrit (niveau B2).

Tu maîtrises les outils informatiques et le Pack Office (Excel, PowerPoint).

Tu dispose d'une bonne expression orale.

Tu es dynamique, rigoureux(se), analytique et force de propositions

CE QUE NOUS T'OFFRONS

- ❖ Une alternance professionnalisante
- ❖ Un accompagnement et une montée en compétence
- ❖ Un environnement structuré et formateur
- ❖ Perspective d'évolution au sein de notre groupe à très forte évolution

- ❖ 13^e mois*
- ❖ Prime de participation
- ❖ Avantages CSE dynamiques
- ❖ Tickets restaurants
- ❖ -15% de remise sur tes achats Action
- ❖ Assistance sociale pour ton bien-être

TES MISSIONS

Gestion des accidents de travail

- Réceptionner les déclarations d'accidents du travail
- Rédiger les courriers de réserves en fonction des déclarations et des informations remontées par les magasins
- Suivre l'ensemble des dossiers jusqu'à leur clôture et tenir à jour le tableau de suivi
- Archiver les documents en suivant les procédures internes

Suivi Santé & Sécurité au Travail

- Répertoire toutes les données SST
- Assurer le suivi des plans d'action et des délais associés
- Analyser les données enregistrées et contribuer au reporting
- Participer à l'élaboration des plans de prévention de la pénibilité
- Vérifier la cohérence entre les données internes et celle enregistrées par la CPAM / CARSAT
- Transmettre les analyses chiffrées au Responsable Hygiène et Sécurité

Gestion administrative et relation avec les partenaires

- Filtrer et traiter les courriers entrants
- Entretenir des échanges réguliers avec les organismes et partenaires externes (médecine du travail, CPAM, CARSAT)

**(versements effectués selon les conditions prévues dans les accords d'entreprise en vigueur)*

Action s'engage à l'égalité professionnelle, la diversité et l'inclusion : nous accueillons et valorisons vos talents. De plus tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation handicap. Selon les besoins spécifiques de chacun, un aménagement matériel et/ou organisationnel du poste de travail sera étudié.