



PRÉFECTURE
DE POLICE

Liberté
Égalité
Fraternité



A-2026-210514

Offre d'apprentissage

INTITULÉ DE L'OFFRE : APPRENTI·E CHARGE DE MAINTENANCE

DIRECTION OU SERVICE : Direction territoriale de la sécurité de proximité du Val-de-Marne (DTSP94) / Bureau de gestion opérationnelle (BGO)

LIEU D'APPRENTISSAGE : 11-19 boulevard Jean-Baptiste Oudry - 94000 Créteil

Descriptif de l'employeur :

La Préfecture de Police de Paris est composée d'un peu plus de 41 755 femmes et hommes en 2023 et s'appuie sur des directions de services actifs (DRPJ, DSPAP, DOPC, DILT, DRPP, BSPP) et sur des directions administratives (DRH, DFCPP, DIE, DUPA, DÉLIM). La Direction de la Sécurité de Proximité de l'Agglomération parisienne (DSPAP) a pour mission principale, la sécurité des personnes et des biens, sur le ressort de la ville de Paris et des 3 départements de la Petite couronne (92, 93 et 94). Elle est chargée de prévenir et lutter au quotidien contre la petite et moyenne délinquance, et plus particulièrement celle commise sur la voie publique et dans les transports en commun.

Le Bureau de Gestion Opérationnelle (BGO) assure l'ensemble des missions de soutien nécessaires au bon fonctionnement de la Direction territoriale de la sécurité de proximité du Val-de-Marne. Il est structuré en 2 pôles : le pôle RH, chargé de la gestion administrative et statutaire des 2 800 agents, et le pôle logistique, responsable de la gestion des moyens budgétaires, matériels et immobiliers indispensables à l'activité des 17 circonscriptions et des services centraux.

Diplôme requis : /

Diplôme préparé : CAP interventions en maintenance technique des bâtiments

Métier et famille de métiers : Entretien général des bâtiments / Maintenance des bâtiments et des locaux

Descriptif de l'offre : Au sein de la cellule maintenance du BGO, l'apprenti(e) évolue dans un environnement dynamique au cœur du fonctionnement de la Police nationale. Il/elle participe aux activités de maintenance bâtementaire des 18 sites de la direction, tout en découvrant concrètement les missions de la fonction publique et les enjeux d'un service opérationnel.

Missions :

- Participer aux interventions et réparations de 1^{er} niveau (travaux simples de plomberie, serrurerie, électricité,...)
- Assurer la réfection des locaux (peinture, sols,...)
- Assister la direction en charge des travaux sur les sites immobiliers ainsi que les sociétés privées lors de leurs déplacements pour l'établissement de devis et la réception des travaux.

Activités principales : L'apprenti(e) assure, au sein de l'équipe du service, la maintenance courante ou corrective des 18 sites immobilier du département tant sur les aménagements intérieurs des bâtiments que dans l'établissement exhaustif des besoins en travaux et de leur chiffrage par des sociétés privées.

Pour ce faire, il/elle aura à étudier et prioriser les demandes de travaux des différents sites en lien avec la section immobilier en évaluant leur faisabilité et les conditions de leur réalisation.

Descriptif du profil recherché :

Compétences techniques souhaitées :

- Maîtrise des techniques de base d'intervention des différents métiers des travaux publics
- Connaître les métiers de maintenance et d'entretien de bâtiment
- Connaître les consignes de sécurité

- Connaître les différents types de fonctionnement des outillages et matériels mis à disposition et les équipements de protection associés

Qualités souhaitées :

- rigueur
- motivation
- conscience professionnelle
- discrétion
- réactivité

Contacts pour renseignements et pour adresser CV + lettre de motivation :

Mail : dts94-bgo-secretariat@interieur.gouv.fr