



> ALTERNANCE GESTIONNAIRE DE PAIE F/H

Réf. : 2026/43241

Type de contrat : Alternance

Ville : Créteil

Nombre de postes à pourvoir : 3

Elior Group est un acteur incontournable auprès des entreprises, des collectivités. Le Groupe s'appuie sur la complémentarité des expertises d'Elior et de Derichebourg Multiservices, et compte 133 000 collaborateurs présents dans 11 pays.

Notre ADN :

- Proximité : Avec nos collaborateurs et nos clients.
- Excellence opérationnelle : Offrir des prestations de qualité dans un esprit de service.
- Engagement : Pour la société, nos collaborateurs et notre groupe.
- Responsabilité : Agir avec exemplarité dans nos décisions et nos actions

Notre raison d'être : Donner chaque jour le meilleur pour améliorer la vie de chacun

DESCRIPTION

Derichebourg Elior Services Propreté et Santé est la filiale Propreté Services associés d'Elior Group constituée de plus de 40 000 collaborateurs, générant un CA de 1,1 Mds €.

Ce qui nous distingue ?

Expertise terrain

Une expertise éprouvée des métiers de la propreté, du nettoyage courant au bio-nettoyage en milieu de santé, portée par des équipes qualifiées et formées aux protocoles les plus exigeants.

Innovation et durabilité

La propreté est compatible avec le respect de l'environnement, telle est notre devise ! Nous figurons parmi les 3 % des entreprises les mieux notées en termes de performance RSE dans notre secteur d'activité (Médaille Gold Ecovadis).

Culture inclusive et excellence

Signataires des chartes de la Diversité et de la Parentalité, nous nous inscrivons dans une démarche d'inclusion (taux d'emploi TH supérieur à 6%), de diversité et de lutte contre les discriminations. Des parcours de

professionnalisation certifiants sur nos métiers permettent à nos Talents d'évoluer.

Notre promesse

Postulez dès aujourd'hui et devenez l'un de nos talents au service de l'excellence.

MISSION GÉNÉRALE

Vous recherchez une alternance en paie pour la rentrée 2026 et souhaitez vivre une expérience enrichissante au sein d'une entreprise dynamique et engagée ? Cette opportunité est faite pour vous.

*Ce poste s'inscrit dans le cadre **d'un parcours en Bac+3** (Licence/Bachelor) **pour la rentrée 2026**, et s'adresse en priorité aux étudiants actuellement en Bac+2.*

Que vous soyez encore à la recherche du combo parfait : **formation + alternance**,
ou que vous ayez déjà trouvé votre formation et qu'il ne vous manque plus que l'entreprise,

Bonne nouvelle : chez Derichebourg, on vous propose les deux.

Rejoignez notre service paie, en tant **qu'alternant(e) Gestionnaire de Paie** au siège à **Créteil (94)**, et montez en compétences sur un métier recherché.

La paie est un **pilier essentiel des RH** : derrière chaque bulletin, il y a des enjeux concrets pour les salariés comme pour l'entreprise. Chez nous, vous apprendrez à en maîtriser les bases et à gagner rapidement en autonomie.

DÉTAILS DU POSTE

Accompagné(e) par l'équipe, vous interviendrez progressivement sur l'ensemble du processus paie :

- Gestion des dossiers du personnel dans le logiciel de paie
- Saisie et contrôle des contrats et avenants
- Collecte et traitement des éléments variables (absences, heures, primes...)
- Participation au contrôle des bulletins de paie
- Contribution aux soldes de tout compte et documents de sortie
- Suivi de dossiers spécifiques (prévoyance, mutuelle, saisies...)
- Participation aux déclarations sociales

Vous n'avez pas encore d'école ? On a la solution : le pack école + alternance.

Si vous n'avez pas encore trouvé votre formation, nous pouvons également vous proposer **une formation diplômante reconnue par l'État**, en collaboration avec Compétences et Développement : Réseau d'écoles et de centres de formation.

Organisation de la formation :

- Formation principalement en distanciel

- Rythme d'alternance : **3 semaines en entreprise / 1 semaine en formation**

Des regroupements à **Paris** sont organisés pendant l'année afin de permettre aux étudiants de se rencontrer et d'échanger avec les formateurs.

Bonne nouvelle : **hébergement et transport 100 % pris en charge pendant ces regroupements.**

PROFIL, EXPÉRIENCE, FORMATION

Vous préparez un diplôme de **niveau Bac +3 dans le domaine des Ressources Humaines, de la paie ou de la gestion l'année prochaine.**

Vous avez envie d'apprendre et vous vous reconnaissez dans les qualités suivantes :

- Rigueur et sens du détail
- Organisation
- Aisance avec les outils bureautiques
- Bon relationnel

Une première approche de la paie ou des RH est un plus, mais surtout, **votre motivation fera la différence.**

Pourquoi nous rejoindre ?

- Une alternance concrète, au cœur des enjeux RH
- Un accompagnement pour progresser rapidement
- Une vision complète du métier de gestionnaire de paie
- Une expérience valorisante pour la suite de votre parcours

Envie d'apprendre un métier technique, recherché et essentiel en entreprise ? Postulez dès maintenant pour la **rentrée 2026.**

POSTULER

([HTTPS://ELIORGROUP.GESTMAX.FR/APPLY/43241/1/ALTERNANCE-GESTIONNAIRE-DE-PAIE-F-H](https://eliorgroup.gestmax.fr/apply/43241/1/alternance-gestionnaire-de-paie-f-h))